

Č. z.: 10/85-242/11



VÝROČNÁ SPRÁVA
INŠTITÚTU PRE VEREJNÚ SPRÁVU
ZA ROK 2010

APRÍL 2011

1. IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE

Názov organizácie: Inštitút pre verejnú správu (ďalej len inštitút)
Sídlo organizácie: Ul. Schneidera - Trnavského 1/a, Bratislava
Kontakt: tel.: (02) 60 10 23 12 fax: (02) 60 10 23 32
www.ivs.sk
Detailované pracoviská: vzdelávacie stredisko Banská Bystrica, Robotnícka 6
 vzdelávacie stredisko Košice, Cesta pod Hradovou 13/A
 stredisko Duchonka, Prašice, okres Topoľčany do 31.1.2010
Rezort - zriaďovateľ: Ministerstvo vnútra SR, sekcia verejnej správy do 30. 6. 2008,
 sekcia riadenia ľudských zdrojov od 1. 7. 2008
Forma hospodárenia: príspevková
Riaditeľ: doc. PhDr. Ing. Stanislav Konečný, PhD. do 31.5.2010
 Ing. Milada Jurná, poverená riadením od 1.6.2010

Členovia vedenia organizácie:

námestník riaditeľa pre úsek vzdelávania	Ing. Adriana Bodnárová
námestníčka riaditeľa pre ekonomicko-prevádzkový úsek	Ing. Milada Jurná
vedúca úseku riaditeľa	Mgr. Oľga Balarová
vedúca vzdelávacieho strediska Bratislava	Mgr. Terézia Vozárová
vedúca vzdelávacieho strediska Banská Bystrica	Mgr. Alžbeta Krišicová
vedúca vzdelávacieho strediska Košice	Mgr. Apolónia Legáthová
vedúci oddelenia prevádzky a údržby	RSDr. Ľubor Chorváth
vedúca oddelenia stravovacích služieb	Libuše Adamíková
dočasné zastupovanie šéfredaktora redakcie časopisu Verejná správa od 1.1.2010-31.8.2010	Ing. Stanislav J. Manca
vedúca strediska Duchonka do 31.1.2010	Mária Grznárová

Hlavné činnosti organizácie stanovené štatútom inštitútu, schváleným dňa 18. decembra 2000 ministrom vnútra SR, v znení Dodatku č. 1 zo dňa 1. septembra 2007:

- príprava a realizácia vzdelávacích projektov pre príslušné cieľové skupiny účastníkov vzdelávania a zabezpečovanie ich akreditácie v súlade s príslušným právnym predpisom,
- zisťovanie, analyzovanie a vyhodnocovanie vzdelávacích potrieb zamestnancov a volených predstaviteľov v orgánoch a organizáciách verejnej správy, vykonávanie funkcie centra jednotného systému vzdelávania vo verejnej správe tým, že po dohode a v spolupráci s príslušnými ústrednými orgánmi štátnej správy koordinuje vzdelávanie zamestnancov miestnej štátnej správy a ďalších zamestnancov verejnej správy v iných vzdelávacích zariadeniach,
- príprava a realizácia projektov medzinárodnej spolupráce v oblasti vzdelávania vo verejnej správe,
- podieľanie sa na tvorbe koncepčných dokumentov v oblasti vzdelávania vo verejnej správe,
- poskytovanie informačných, poradenských a marketingových služieb, týkajúcich sa vzdelávania zamestnancov verejnej správy a volených predstaviteľov územnej samosprávy, ministerstvu a ostatným orgánom verejnej správy,
- príprava, vydávanie a rozširovanie (vrátane predaja) učebných textov, ďalších učebných pomôcok a publikácií pre účastníkov vzdelávania, lektorov a ďalších záujemcov,

- poskytovanie ubytovacích, stravovacích a relaxačných služieb súvisiacich so vzdelávacou činnosťou,
- zabezpečuje prípravu a vydávanie časopisu vlády Slovenskej republiky Verejná správa v súlade s programovým vyhlásením vlády SR, potrebami štátnej správy a územnej samosprávy (vydávanie časopisu zrušené).

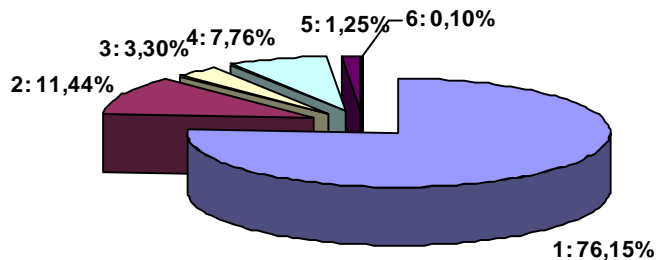
2. POSLANIE ORGANIZÁCIE, JEHO NAPLNENIE V ROKU 2010 A STREDNODOBÝ VÝHLAD ORGANIZÁCIE

2.1. VZDELÁVANIE

Základným poslaním inštitútu v zmysle zriaďovacej listiny je odborná príprava zamestnancov miestnej štátnej správy, zamestnancov zriaďovateľa a podieľanie sa na odbornej príprave ďalších zamestnancov verejnej správy a volených predstaviteľov územnej samosprávy.

Toto svoje základné poslanie inštitút v roku 2010 plnil realizáciou 14.123 osobodní vzdelávacích aktivít v nasledovnej štruktúre:

	Štruktúra vzdelávacích aktivít	Počet osôb	Počet OSD	Podiel v % na celkovom počte OSD
1.	Vzdelávanie štátnych zamestnancov zriaďovateľa a orgánov štátnej správy v jeho pôsobnosti	7508	10754	76,15
2.	Vzdelávanie štátnych zamestnancov iných ústredných orgánov štátnej správy vrátane orgánov špecializovanej miestnej štátnej správy	1172	1616	11,44
3.	Vzdelávanie zamestnancov územnej samosprávy plniacich úlohy preneseného výkonu štátnej správy	466	466	3,30
4.	Vzdelávanie ostatných zamestnancov územnej samosprávy (originálne pôsobnosti)	837	1096	7,76
5.	Vzdelávanie iných osôb vykonávajúcich činnosti vo verejnom sektore	132	177	1,25
6.	Vzdelávanie zamestnancov orgánov štátnej správy vo verejnej službe	14	14	0,10
	S p o l u	10129	14123	100,00



Ak porovnáme dosiahnutý výsledok s rokom 2009, kedy bol dosiahnutý počet 22963,27 osobodní, možno konštatovať, že v roku 2010 došlo k zníženiu počtu osobodní o 8.840,27. Pokles bol spôsobený rôznymi faktormi v jednotlivých hlavných kategóriách (vzdelávanie realizované v rámci návrhu kontraktu so zriaďovateľom a vzdelávanie realizované za úhradu). Pri vzdelávacích aktivitách realizovaných v rámci kontraktu so zriaďovateľom to bolo hlavne výrazné zníženie príspevku, z ktorého sa toto vzdelávanie uhrádza (331.940,- € v roku 2010 v porovnaní s 502.203,33 € v roku 2009), negatívne sa však podpísala na realizácii vzdelávania pre zriaďovateľa aj skutočnosť, že napriek všetkým snahám vedenia inštitútu až do konca roka nedošlo k podpísaniu kontraktu medzi IVS a zriaďovateľom, na základe ktorého sa tieto vzdelávacie aktivity realizujú. Pri vzdelávacích aktivitách realizovaných za úhradu to boli hlavne príčiny súvisiace s celkovou ekonomickou situáciou – nielen celkove, ale hlavne v inštitúte samotnom, keď fungovanie inštitútu bolo prakticky celý rok na hrane platobnej neschopnosti, následkom čoho dochádzalo k oneskorenému preplácaniu honorárov lektorom. Táto skutočnosť samozrejme negatívne vplývala na ich ochotu zapájať sa do ďalších podujatí.

Z uvedeného prehľadu, resp. z ďalej uvedených analytických údajov vyplýva, že

- 88,94 % vzdelávacích aktivít bolo zameraných na vzdelávanie zamestnancov štátnej správy a 11,06 % na vzdelávanie zamestnancov územnej samosprávy, čím inštitút plnil svoje **poslanie vzdelávania v oboch častiach verejnej správy**;
- cca 76,15 % vzdelávacích aktivít bolo zameraných na vzdelávanie zamestnancov ústredných orgánov štátnej správy a nimi zriadených organizácií a cca 14,96 % na vzdelávanie zamestnancov miestnej štátnej správy, čím inštitút plnil svoje **poslanie vzdelávania na všetkých úrovniach štátnej správy**;
- 79,45 % vzdelávacích aktivít bolo realizovaných na základe návrhu kontraktu so zriaďovateľom, zvyšok na základe zmlúv s rôznymi inými orgánmi štátnej správy a na základe priamych objednávok odberateľov;
- **32,4 % celkových príjmov inštitútu predstavovali jeho vlastné príjmy, 4,5 % ostatné príjmy a 63,1 % príjmy od zriaďovateľa**, čím inštitút plnil svoje postavenie príspevkovej organizácie;
- 50,67 % vzdelávacích aktivít bolo realizovaných oddelením vzdelávania inštitútu v Bratislave, 23,99 % vzdelávacím strediskom inštitútu v Banskej Bystrici a 25,34 % vzdelávacím strediskom inštitútu v Košiciach, čím inštitút plnil svoje **poslanie celoplošného vzdelávania vo verejnej správe**.

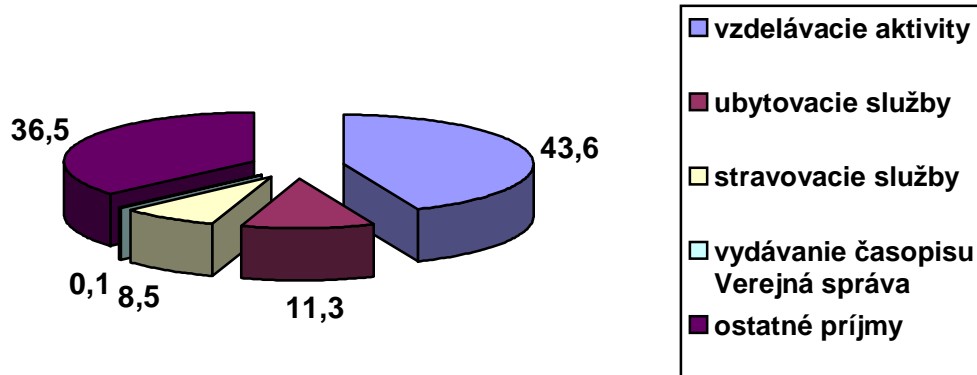
Dôležitou úlohou inštitútu je nielen realizácia vzdelávacích aktivít, ale aj príprava vzdelávacích projektov (domácich aj zahraničných), ich akreditovanie, budovanie lektorskej základne a ďalšie. V rámci týchto činností inštitút plnil svoje poslanie napr. akreditovaním resp. reakreditáciou 4 vzdelávacích aktivít, spoluúčasťou na jednom multilaterálnom medzinárodnom projekte, spracovaním a predložením jedného projektu financovaného z Európskeho fondu pre návrat, ktorý bol aj schválený a bude sa realizovať v rokoch 2011-2012. Rovnako ako po minulé roky venoval Inštitút pre verejnú správu aj pozornosť práci s lektorskou základňou.

2.2. OSTATNÉ AKTIVITY

Inštitút v zmysle zriaďovacej listiny poskytuje na neziskovom princípe aj ďalšie **služby účastníkom vzdelávania**, najmä služby spojené s ubytovaním a stravovaním, predajom publikácií vydaných inštitútom, prenájmom priestorov pre vzdelávanie zamestnancov verejnej správy inými inštitúciami (pre lepšie využívanie voľných kapacít), vydávanie časopisu vlády SR – Verejná správa (bolo zrušené k 30.9.2010) a pod. Vzájomné porovnanie podielu týchto služieb na celkovej činnosti

inštitútu je možné len v hodnotovom vyjadrení, t.j. akým podielom sa zúčastňovali na celkových výnosoch inštitútu, ktoré činili 881 149,95 €

Okruh aktivít	Podiel v %
1. vzdelávacie aktivity	43,6
2. ubytovacie služby	11,3
3. stravovacie služby	8,5
4. vydávanie časopisu Verejná správa	0,1
5. ostatné príjmy	36,5



Najväčší podiel v štruktúre príjmov inštitútu tvoria príjmy zo vzdelávania (ako hlavnej činnosti inštitútu), ktoré sú tvorené jednak príspevkom od zriaďovateľa, ako aj vlastnými príjmami inštitútu. V roku 2010 činil príspevok od zriaďovateľa 556 122 €

Pretrvávajúce dopady hospodárskej krízy, úsporné opatrenia výrazne zasiahli aj oblasť vzdelávania. Obmedzenie zdrojov pôvodne určených na vzdelávanie zamestnancov sa prejavilo aj v tých organizáciách, ktoré zabezpečovali vzdelávanie svojich zamestnancov v inštitúte. Zníženie objemu vzdelávacích aktivít a takmer úplné pozastavenie vysielania zamestnancov na viacdňové aktivity sa premietne do plnenia vlastných príjmov inštitútu. A aj pri reštrikčných opatreniach na strane nákladov a pri maximálnom využití všetkých reálnych príjmových zdrojov je ďalšie pôsobenie inštitútu v nasledujúcich rokoch ohrozené.

3. KONTRAKT SO ZRIAĎOVATEĽOM A JEHO PLNENIE

3.1. UZATVORENIE KONTRAKTU

Napriek snahám zo strany Inštitútu pre verejnú správu a napriek tomu, že bolo spracovaných viacero verzií návrhu kontraktu na rok 2010, do konca roku nedošlo k jeho podpísaniu. Vzdelávacie aktivity sa teda počas celého roku realizovali podľa **návrhu** kontraktu. **Návrh kontraktu** na obdobie január - december 2010 obsahoval tieto aktivity:

3.1.1 odborné vzdelávanie (odborné kurzy, odborné semináre) zamestnancov Ministerstva vnútra SR, prezídia PZ, štátnych archívov a obvodných úradov zamerané na udržiavanie, dopĺňanie a aktualizovanie vedomostí týkajúcich sa znalostí a uplatňovania všeobecne záväzných právnych predpisov v praxi

počet osobodní	dohodnutá cena za osobodeň
8366	25,89 €

3.1.2 vzdelávanie zamestnancov KRPZ

počet osobodní	dohodnutá cena za osobodeň
1500	25,89 €

3.1.3 vzdelávanie zamestnancov územnej samosprávy, plniacich úlohy preneseného výkonu štátnej správy (matričná činnosť, hlásenie pobytu občanov)

počet osobodní	dohodnutá cena za osobodeň
655	25,89 €

3.1.4 vzdelávanie zamestnancov HaZZ, obvodných úradov a štátnych archívov zamerané na

- oblasť živnostenského podnikania
- oblasť priestupkov a oblasť správneho poriadku
- oblasť správy registratúry

počet osobodní	dohodnutá cena za osobodeň
2300	25,89 €

Účastníci kontraktu sa dohodli na príprave, realizácii a vyhodnotení vzdelávacích aktivít v celkovom objeme **12821 osobodní**, na ktorý bol poskytnutý príspevok **331 940 €**

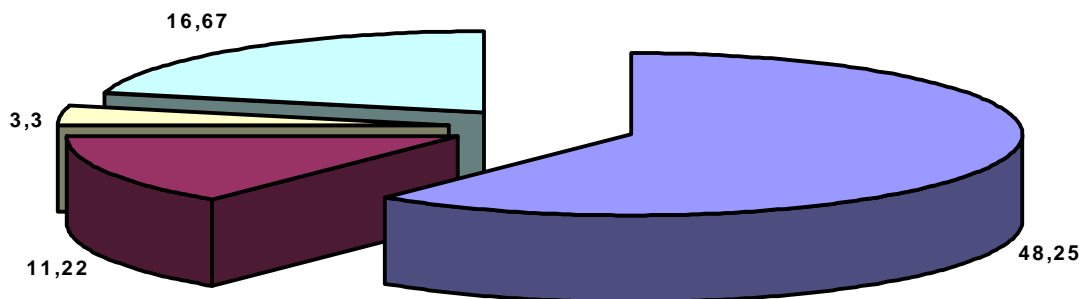
3.2. REALIZÁCIA VZDELÁVACÍCH AKTIVÍT V ZMYSLE NÁVRHU KONTRAKTU

Zabezpečenie realizácie vzdelávacích úloh, vyplývajúcich z návrhu kontraktu tvorilo hlavnú náplň plánu vzdelávacích aktivít inštitútu. Úsek vzdelávania (oddelenie vzdelávania v Bratislave a vzdelávacie strediská v Banskej Bystrici a Košiciach) realizoval na základe kontraktu **11 220** osobodní, čo predstavuje **87,51 %** plnenie. Uvedený počet osobodní vo finančnom vyjadrení predstavuje **290 485,80 €**

Prehľad plnenia kontraktu podľa jednotlivých druhov vzdelávacích aktivít

por. č. aktivity	Názov vzdelávacej aktivity	počet aktivít / dĺžka trvania v dňoch	počet účastníkov	počet osobodní	podiel na celkovom počte OSD	cena za osobodeň	celková cena (príjem)	miesto konania
1.	Odborné vzdelávanie zamerané na udržiavanie, dopĺňanie a aktualizovanie vedomostí týkajúcich sa znalostí a uplatňovania všeobecne záväzných právnych predpisov	1/8 2/6 8/3 26/2 101/1	4993	6815	48,25	25,89	176440,35	BA, BB, KE

2.	Vzdelávanie zamestnancov KRPZ	1/3 5/2 24/1	1344	1585	11,22	25,89	41035,65	BA, BB, KE
3.	Vzdelávanie zamestnancov územnej samosprávy, plniacich úlohy preneseného výkonu štátnej správy	3/1 4/1	466	466	3,30	25,89	12064,74	BA, KE
4.	vzdelávanie zamestnancov HaZZ, obvodných úradov a štátnych archívov zamerané na oblasť živnostenského podnikania oblasť priestupkov a oblasť správneho poriadku a oblasť správy registratúry	3/8 1/5 1/3 7/2 19/1	1171	2354	16,67	25,89	60945,06	BA, BB
SPOLU KONTRAKT			7974	11220	79,44		290485,80	



3.2.1 Odborné vzdelávanie (odborné kurzy, odborné semináre) zamestnancov Ministerstva vnútra Slovenskej republiky, štátnych archívov a obvodných úradov, zamerané na udržiavanie, dopĺňanie a aktualizovanie vedomostí týkajúcich sa znalostí a uplatňovania všeobecne záväzných právnych predpisov

V rámci tohto bodu realizoval úsek vzdelávania inštitútu predovšetkým krátkodobé odborné semináre a výcviky zamerané na výklad nových, resp. novelizovaných právnych predpisov a na aktuálne otázky požadované praxou, ako aj viacdňové akreditované kurzy. Bolo realizovaných celkovo 70 vzdelávacích aktivít spadajúcich do tejto kategórie.

Na vzdelávanie v rámci tohto bodu vyčerpali inštitút 6815 osobodní z 8366 OSD stanovených návrhom kontraktu, čo predstavuje jeho 81,46 % plnenie.

3.2.2 Vzdelávanie zamestnancov KRPZ

V rámci tohto bodu bolo realizovaných celkovo 20 odborných seminárov, niektoré z nich boli realizované opakovane (napr. Zákon o priestupkoch – priestupkové konanie v praxi; Ochrana osobných údajov), pričom väčšina z týchto podujatí bola v dĺžke trvania 1 deň. Vzdelávanie bolo realizované takmer výlučne vo vzdelávacích strediskách v Banskej Bystrici a Košiciach, s výnimkou 1 kurzov, ktorý bol realizovaný v Bratislave.

Úsek vzdelávania vyčerpali na realizáciu tohto bodu kontraktu 1585 osobodní z 1500 OSD určených kontraktom, čo predstavuje plnenie 105,07%.

3.2.3 Vzdelávanie zamestnancov územnej samosprávy, plniacich úlohy preneseného výkonu štátnej správy (matričná činnosť, hlásenie pobytu občanov)

V rámci vzdelávania k príslušnej problematike úsek vzdelávania uskutočnil celkom 7 jednodňových odborných seminárov, z ktorých 3 semináre boli zamerané na praktickú aplikáciu vybraných ustanovení zákona súvisiacich s matričnou činnosťou a 4 semináre boli zamerané na problematiku Hlásenia pobytu a súvisiace ustanovenia Občianskeho zákonníka.

Úsek vzdelávania inštitútu vyčerpali na realizáciu tohto bodu kontraktu 466 osobodní z 655 OSD určených kontraktom, čo predstavuje jeho 71,15 % plnenie.

3.2.4 Vzdelávanie zamestnancov HaZZ, obvodných úradov a štátnych archívov

V rámci tohto bodu sa v spolupráci s príslušnými odbormi SVS MV SR realizovali okrem iných aj odborné semináre Správne konanie – aplikácia správneho poriadku v praxi, Aktuálne problémy na priestupkovom úseku, akreditovaný kurz Archívniectvo a iné.

Úsek vzdelávania inštitútu vyčerpali na realizáciu tohto bodu kontraktu 2354 OSD z plánovaných 2300 osobodní určených kontraktom, čo predstavuje jeho 102,30 % plnenie.

V roku 2010 boli úlohy, vyplývajúce z kontraktu v oblasti vzdelávania dosiahnutím 11220 osobodní splnené na 87,51 %.

Napriek skutočnosti, že Kontrakt medzi MV SR a IVS na rok 2010 nebol podpísaný, úsek vzdelávania inštitútu sa snažil realizovať plynule a priebežne plánované vzdelávacie aktivity v rámci kontraktu. Nižšie zastúpenie zamestnancov ministerstva vnútra a ostatných zamestnancov patriacich pod kontrakt bolo na odbornom vzdelávaní, zameranom na udržiavanie, dopĺňanie a aktualizovanie vedomostí týkajúcich sa znalostí a uplatňovania všeobecne záväzných právnych predpisov v praxi. Realizovali sa predovšetkým 1 a 2-dňové odborné semináre k novým resp. novelizovaným právnym predpisom. Pri tomto bode je potrebné uviesť, že plán vzdelávacích aktivít oddelenia vzdelávania v Bratislave zohľadňoval výsledky Analýzy vzdelávacích potrieb zamestnancov MV SR, v ktorej boli uvedené pri jednotlivých vzdelávacích aktivitách aj počty zamestnancov, ktorí prejavili o ne záujem. Účasť na niektorých však bola v porovnaní s analýzou neporovnateľne nižšia a v mnohých prípadoch sa vzdelávacie aktivity mohli uskutočniť iba vďaka tomu, že sa na nich zúčastnili aj účastníci mimo rezortu vnútra za poplatok. Ďalším z dôvodov menšej účasti je podľa nášho názoru problém, že centrum vzdelávania MV pozvánky na jednotlivé podujatia zasielal len tým zamestnancom, ktorí o takýto seminár prejavili záujem v Analýze potrieb vzdelávania, ktorá sa uskutočnila v predchádzajúcom roku.

4. PRODUKTY

Produktmi inštitútu sú predovšetkým **vzdelávacie aktivity**. Nakoľko inštitút je štátnou príspevkovou organizáciou, nemal by hospodáriť so stratou, ale ani vytvárať zisk. Všetky vzdelávacie aktivity sú preto samostatne kalkulované, čo znamená, že rovnaký produkt môže mať rozdielnu cenu podľa toho, či sa realizuje v Bratislave alebo v niektorom zo vzdelávacích stredísk inštitútu, prípadne inde. Rozdiely môžu byť tiež pri rôzne početných skupinách účastníkov, na rôznych miestach (podľa nákladov na prípadný prenájom priestorov), pri rôznych nákladoch na lektorov a na distribuované učebné pomôcky.

Inštitút nevykonáva podnikateľskú činnosť ani mimo vzdelávacích aktivít. **Ubytovacie, stravovacie a ďalšie služby** slúžia výlučne ako podporné činnosti pre hlavnú činnosť inštitútu, t.j. vzdelávanie. Sú poskytované iba v sídle inštitútu v Bratislave, vo vzdelávacích strediskách v Banskej Bystrici a v Košiciach sú ubytovacie a stravovacie služby zabezpečované iba organizačne u iných poskytovateľov týchto služieb, zmluvne však zabezpečených na obdobnej cenovej úrovni ako v objekte inštitútu v Bratislave. Pokiaľ vznikne z týchto činností kladný výsledok hospodárenia, použije sa na kompenzovanie určitých minimálnych strát zo vzdelávacích aktivít (napr. v dôsledku nenaplnenia plánovaného počtu účastníkov).

Cena vždy zahŕňa priame i režijné náklady na produkt.

4.1. PRODUKTY V OBLASTI REALIZÁCIE VZDELÁVANIA

Vzdelávacie aktivity realizované inštitútom možno rozdeliť do **troch hlavných skupín**:

- I. vzdelávacie aktivity realizované na základe určitého právneho predpisu, medzi ktoré patria
 - a. vzdelávanie zamestnancov v štátnej službe (podľa zákona č. 312/2001 Z. z.),
 - b. odborné vzdelávanie zamestnancov samosprávy plniacich úlohy preneseného výkonu štátnej správy (spravidla ako povinné odborné vzdelávanie podľa vykonávacieho predpisu príslušného zákona),
- II. vzdelávanie zamestnancov zriaďovateľa a iných orgánov verejnej správy, nezaradené do predchádzajúcich skupín,
- III. vzdelávanie iných osôb, vykonávajúcich činnosti vo verejnom sektore.

Osobitnú skupinu tvoria vzdelávacie aktivity, realizované v spolupráci so zahraničnými partnermi.

Z hľadiska lepšej prehľadnosti však tieto produkty prezentujeme v štruktúre podľa hlavných skupín odberateľov (pozri tabuľku v kapitole 2.1). Podrobný rozpis všetkých vzdelávacích aktivít realizovaných inštitútom v roku 2010 je prílohou k tejto výročnej správe.

4.1.1 Vzdelávanie štátnych zamestnancov Ministerstva vnútra SR vrátane orgánov štátnej správy v jeho pôsobnosti

V súlade s odporúčanou štruktúrou výročných správ je tento okruh produktov zahrnutý v predchádzajúcej kapitole 4. Kontrakt so zriaďovateľom a jeho plnenie. Podľa kontraktu zriaďovateľ – Ministerstvo vnútra SR – poskytuje inštitútu príspevok výlučne na vzdelávacie aktivity, hoci používaná účtovná osnova takúto štruktúru príspevku zatiaľ neumožňuje – pozri kapitolu 7. Rozpočet organizácie.

4.1.2 Vzdelávanie štátnych zamestnancov iných ústredných orgánov štátnej správy vrátane orgánov špecializovanej miestnej štátnej správy

Táto skupina zamestnancov je (po vzdelávaní zamestnancov rezortu MV SR na základe kontraktu) spravidla druhou najmasovejšou skupinou odberateľov.

Jadro vzdelávania tvorili

- odborná príprava štátnych zamestnancov, napr. kurzy Správne konanie, Úspešný manažér štátnej správy,
- akreditovaný kurz Archívnictvo
- tréningy zamerané na implementáciu projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a na tvorbu projektov zameraných na štrukturálne fondy EÚ

Okrem týchto, spravidla akreditovaných vzdelávacích aktivít inštitút realizoval na základe vlastnej ponuky alebo požiadaviek služobných úradov celý rad tematicky diferencovaných odborných seminárov, zameraných predovšetkým na praktickú aplikáciu najaktuálnejších právnych predpisov.

4.1.3 Vzdelávanie zamestnancov územnej samosprávy plniacich úlohy preneseného výkonu štátnej správy

Rovnako ako v minulých rokoch, aj v roku 2010 inštitút úspešne realizoval 2 dôležité odborné semináre pre prenesený výkon štátnej správy na úseku matričnej činnosti a hlásenia pobytu občanov.

4.1.4 Vzdelávanie ostatných zamestnancov územnej samosprávy (originálne pôsobnosti)

Inštitút v rámci svojho plánu ponúka vzdelávacie aktivity, najmä krátkodobé odborné semináre aj ostatným zamestnancom územnej samosprávy a poslancom mestských a obecných zastupiteľstiev. Ich účasť však závisí od záujmu o ďalšie vzdelávanie a od finančných možností miest a obcí. Najväčší záujem prejavili o vzdelávanie v oblasti ekonomiky územnej samosprávy, v oblasti pracovnoprávnych vzťahov a odmeňovania v školstve, riešenia agresívneho správania detí predškolského veku a počas povinnej školskej dochádzky, v oblasti priestupkového konania, ďalej na úseku správy registratúry a ochrany archívnych dokumentov a o výklad viacerých nových alebo novelizovaných právnych predpisov, resp. ich uplatňovanie v praxi.

4.1.5 Vzdelávanie iných osôb vykonávajúcich činnosti vo verejnom sektore¹

Inštitút v roku 2010 podieľal na niektorých aktivitách, ktorých účastníkmi spravidla neboli zamestnanci verejnej správy, ale išlo o aktivity, iniciované orgánmi verejnej správy.

Medzi úspešné aktivity patrí aj odborný seminár zameraný na kontrole vo verejnej správe, konflikt záujmov a ďalšie.

4.1.6 Vzdelávanie zamestnancov orgánov štátnej správy vo verejnej službe

V tejto kategórii bol v uplynulom roku realizovaný najmenší objem vzdelávacích aktivít, konkrétne išlo o odborný seminár s tematikou výkonu prác vo verejnom záujme.

4.1.7 Aktivity s medzinárodnou účasťou, resp. financované zo zahraničných zdrojov (vrátane zdrojov EÚ)

Najvýznamnejšou aktivitou v rámci bilaterálnej spolupráce v sledovanom období bolo zapojenie sa IVS do realizácie projektu v rámci programu Leonardo da Vinci, kde

¹ Do tejto kategórie nie sú zahrnuté vzdelávacie aktivity, ktoré v prenajatých priestoroch inštitútu (v rámci voľných kapacít) realizujú iné vzdelávacie inštitúcie sčasti aj pre zamestnancov verejnej správy.

sa náš inštitút pripojil k bývalým partnerom IMS Praha – ide o druhú fázu projektu, ktorý náš český partner realizoval v minulosti a je zameraný na spoločné kompetencie európskych úradníkov. Vzhľadom na zlú finančnú situáciu (v projekte sa predpokladalo 25% spolufinancovanie z vlastných zdrojov) bol inštitút nútený z projektu odstúpiť.

V roku 2010 boli na základe výzvy Odboru zahraničnej pomoci Ministerstva vnútra SR predložený aj 2 návrhy projektu na vzdelávanie zamestnancov Cudzineckej a hraničnej polície. Projekt na jazykové vzdelávanie neprešiel výberovým konaním napriek tomu, že v r. 2009 síce bol schválený, ale neprišlo k podpísaniu zmluvy, nakoľko zadávateľ žiadal upraviť rozpočet projektu takým spôsobom, ktorý by neumožnil pokrytie všetkých nákladov spojených s jeho realizáciou. Druhý z podávaných projektov zameraný predovšetkým na výcvik zručností bol schválený a jeho realizácia bude prebiehať v r. 2011 a 2012.

4.2. PRODUKTY V OBLASTI PRÍPRAVY A PODPORY VZDELÁVANIA

Realizovateľnosť vzdelávacích aktivít je takmer vždy závislá od kvality rôznych podporných činností, bez ktorých by tieto nemohli plniť svoju úlohu produktov. Aj keď tieto podporné činnosti nie sú vždy navonok ako samostatné produkty viditeľné (napr. počet a kvalita lektorského zboru a vzdelávacích projektov), vnútorne ako produkty vystupujú a preto sa im v inštitúte venuje sústavná pozornosť.

4.2.1 Akreditované vzdelávacie aktivity

Začiatkom roka 2010 inštitút disponoval akreditáciami na 38 vzdelávacích aktivít pre rôzne činnosti vo verejnej správe. V priebehu roka akreditácie MŠ SR končili svoju platnosť (po uplynutí 5 rokov) pre 4 vzdelávacie aktivity. Súčasne počas roka 2010 inštitút pre 4 vzdelávacie aktivity zabezpečil opätovnú akreditáciu na obdobie ďalších 5 rokov.

Opätovne akreditované vzdelávacie aktivity:

- **Správne konanie – aplikácia správneho poriadku v praxi**
- **Tvorba a vydávanie VZN a správnych rozhodnutí obcami a VÚC**
- **Odborný asistent – sekretár; odborná asistentka – sekretárka**
- **Konanie o priestupkoch v praxi**

4.2.2 Lektori

Koncom roka 2010 inštitút evidoval vo svojej databáze na realizáciu povinných i ponukových (akreditovaných i neakreditovaných) vzdelávacích aktivít cca 1060 externých lektorov z ústredných orgánov štátnej správy, orgánov miestnej štátnej správy a územnej samosprávy, odborníkov z odborných pracovísk, univerzít, veľkých firiem a ďalších inštitúcií, z ktorých 480 možno považovať za aktívnych. V priebehu roka 2010 bolo z tohto počtu reálne využitých 105 lektorov. Vychádzajúc z hodnotiacich dotazníkov účastníkov vzdelávacích aktivít, disponuje inštitút vynikajúcimi lektormi – odborníkmi, ktorí najmä pri výklade nových právnych noriem spájajú teóriu s praxou a využívajú najmodernejšie metódy výučby. Veľká časť lektorov absolvovala v predchádzajúcich rokoch v inštitúte kurzy pre lektorov, niektorí sú absolventmi Certifikovaného kurzu lektora pri AIVD.

4.3. OSTATNÉ AKTIVITY A SLUŽBY

Inštitút v roku 2010 poskytoval okrem realizácie vzdelávacích aktivít svoje služby aj v oblasti ubytovania a stravovania pre účastníkov vzdelávacích aktivít a v prípade voľných kapacít (v čase, keď neboli využiteľné pre vlastné vzdelávacie aktivity) aj prednáškové priestory pre ostatné objednávkové aktivity a subjekty, bez tvorby zisku, ale so znižovaním jednotkových prevádzkových nákladov pri lepšom využívaní kapacít.

4.3.1. Ubytovacie služby

Vyťaženosť ubytovacej kapacity inštitútu za rok 2010 predstavovala 43,1 % pri počte 2.540 osôb a 8 762 osobonocí pri ubytovacej kapacite 158 lôžok.

4.3.2 Stravovacie služby

Vyťaženosť stravovacej kapacity inštitútu bola za rok 2010 26,9% pri celkovom počte podaných porcií 22 387 a kapacite 400 porcií denne.

4.3.3 Doplnkové služby

Poskytovanie prednáškových priestorov.

Stredisko Duchonka od 1.2.2010 prešlo do výpožičky pod Rekreačné zariadenie MV SR Signál Piešťany.

Na vyťaženosť ubytovania a stravovania sa za rok 2010, tak ako u vzdelávacích aktivít, podpísal dôsledok pretrvávajúcej ekonomickej krízy a úsporné opatrenia kedy zamestnávateľia boli nútení krátiť finančné prostriedky na vzdelávanie svojich zamestnancov a takmer úplne pozastavili ich vysielanie na viacdňové aktivity, organizované úsekom vzdelávania. Účasť na viacdňových kurzoch napr. v sídle inštitútu v Bratislave by totiž znamenala aj ďalšie náklady na úhradu ubytovania a stravovania v inštitúte. Takisto sa spomínané faktory prejavili aj pri objednávkových aktivitách, kde bol podstatne nižší záujem o tieto služby ako v minulých rokoch.

5. ROZPOČET ORGANIZÁCIE

Inštitút pre verejnú správu za rok 2010 dosiahol zo svojej činnosti nasledovné hospodárske ukazovatele:

Výnosy	881 149,95 €
z toho bežný transfer	515 389,47 €
vlastná činnosť	285 216,26 €
ostatné výnosy	80 544,22 €
Náklady celkom	880 650,73 €
Hospodársky výsledok	+499,22 €

5.1 VÝNOSY

Výnosy IVS na rok 2010 boli plánované vo výške 825 779€. Na základe úpravy rozpočtu boli výnosy IVS upravené na 993 478 €. Skutočné plnenie výnosov za rok 2010 bolo 881 149,95 €, čo predstavuje 88,7 % z celoročného rozpočtu. V porovnaní s rokom 2009, kedy boli výnosy splnené vo výške 1 178 815,08 €, je index poklesu tržieb 74,7 %.

Výnosy boli v roku 2010 popri príspevku od zriaďovateľa tvorené vlastnými príjmami predovšetkým zo vzdelávania a ďalších doplnkových aktivít v štruktúre, ktorú sme už uviedli v časti 2.2.

5.1.1 Príspevok (bežný transfer)

Inštitútu bol za rok 2010 pôvodne poskytnutý bežný transfer vo výške 331 940 €. Rozpočtovými opatreniami v priebehu roka 2010 bol upravený bežný transfer na 556 122,00 € (100,0%), z ktorého skutočne bolo vyčerpaných v roku 2010 515 389,47 €, čo predstavuje 92,7% plnenie. Nakoľko Kontrakt medzi Ministerstvom vnútra SR a Inštitútom pre verejnú správu na rok 2010 nebol podpísaný, bežný transfer bol použitý na realizáciu vzdelávacích aktivít v zmysle návrhu Kontraktu na rok 2010, ďalej na

vykrytie výdavkov na prevádzku, mzdy, odvody a vyplatenie odstupného a odchodného zamestnancom.

5.1.2 Vlastné tržby

Vlastné tržby na rok 2010 boli plánované vo výške 445 952 €. Na základe úpravy rozpočtu boli upravené vlastné výnosy na 356 812 €. Skutočne sa dosiahli tržby v objeme 285 216,26 €, čo predstavuje 79,9 % celoročného rozpočtu. Za rovnaké obdobie roku 2009 sa dosiahli tržby vo výške 441 110,02 €, čo predstavuje index poklesu na 64,7%.

Tržby zo vzdelávania

Tržby zo vzdelávania boli dosiahnuté z realizácie vzdelávacích aktivít pre zamestnancov verejnej správy, samosprávy a pre ostatných záujemcov. Jednalo sa predovšetkým o 1-dňové odborné semináre k novým resp. novelizovaným právnym predpisom, najmä právnym predpisom, ktoré sú potrebné k výkonu činnosti zamestnancov verejnej správy, ako napr. odborný seminár k cestnému zákonu, ku kontrole v štátnej správe, k finančnej kontrole, k sťažnostiam, k občianskemu súdnemu poriadku, k právam a povinnostiam vo verejnom obstarávaní, k vybraným kapitolám z Občianskeho a Obchodného zákonníka, k zákonu o štátnej službe a i. Ďalej obsahoval akreditované kurzy Správne konanie – aplikácia Správneho poriadku, Právne minimum zamestnanca verejnej správy a Odborná príprava mediátora, Manažment pre predstavených, Tvorba a vydávanie všeobecne záväzných nariadení a správnych rozhodnutí obcami a VUC.

Pri ročnom pláne vzdelávacích aktivít za úhradu 196 933 € a úprave plánu na 165 704 €, bol dosiahnutý za rok 2010 objem 93 808,92 €, čo je plnenie na 56,6 %. Vzdelávanie sa realizovalo v priestoroch inštitútu v Bratislave, VS Banskej Bystrici, VS Košice ako i podľa požiadaviek jednotlivých subjektov v ich priestoroch.

V porovnaní s obdobím roka 2009, kedy sa dosiahli vlastné tržby zo vzdelávania 159 341,14 € predstavuje index poklesu uvedených tržieb na 58,87 %.

Podrobnejšie je oblasť vzdelávania rozpracovaná v ostatných častiach výročnej správy.

Tržby za ubytovacie služby

Tržby za ubytovanie na rok 2010 boli plánované predovšetkým od účastníkov vzdelávacích aktivít a v prípade voľných kapacít aj ostatných objednávkových aktivít vo výške 113 000 € po úprave rozpočtu vo výške 94 385 €. Skutočné plnenie príjmov z ubytovania bolo za rok 2010 99 568,76 €, t.j. na 105,5 %. V porovnaní s rokom 2009, kedy boli tržby z ubytovania vo výške 113 301,74 €, je index 88,0 %.

Tržby za stravovacie služby

Tržby za stravovacie služby boli taktiež plánované v roku 2010 predovšetkým od účastníkov vzdelávacích aktivít a v prípade voľných kapacít aj ostatných objednávkových aktivít vo výške 110 000 €, po úprave rozpočtu 81 463 €. Skutočne boli dosiahnuté tržby za rok 2010 75 328,86 € plnenie na 92,5 %. Tržby za rok 2009 boli 110 433,61 €, index predstavuje 68,2 %.

Tržby za predaj časopisu Verejná správa

Tržby za predaj časopisu Verejná správa boli pôvodne plánované na rok 2010 vo výške 7 500 €, po úprave rozpočtu z dôvodu ukončenia činnosti vydávania časopisu na 780 €. Skutočne sa získali tržby za rok vo výške 774,79 €, čo predstavuje plnenie 99,3 %.

Ostatné tržby

Tržby za prenájom učební a učebných pomôcok sa dosiahli v objeme 14 195,67 €. Za predaj publikácií sa získali tržby 20,37 €, za relaxačné služby a ostatné služby 14 175,30 €.

Na rok 2010 tvoril inštitút rezervy vo výške 739 €, ktoré boli v I. polroku 2010 rozpustené vo výške 738,76 €.

Výnosy z kapitálových transferov boli za rok 2010 79 805,46 €.

Na tržbách za ubytovanie a stravovanie sa za rok 2010 tak ako u vzdelávacích aktivít podpísal dôsledok ešte pretrvávajúcej ekonomickej krízy, kedy zamestnávateľia krátili finančné prostriedky na vzdelávanie svojich zamestnancov ako i úsporné opatrenia koncom roka, kde takmer úplne pozastavili vysielanie zamestnancov na viacdňové aktivity, organizované úsekom vzdelávania. Účasť na viacdňových kurzoch napr. v sídle inštitútu v Bratislave by totiž znamenala aj ďalšie náklady na úhradu ubytovania a stravovania v inštitúte. Takisto sa nepriaznivá finančná situácia prejavila v dôsledku krízy a úsporných opatrení aj pri objednávkových aktivitách (organizovanie konferencií a sympózií), kde bol podstatne nižší záujem o tieto služby ako po minulé roky.

5.2. NÁKLADY

Náklady na hlavnú činnosť inštitútu na rok 2010 boli plánované vo výške 825 779 €, na základe poskytnutého vyššieho transferu bol upravený na 993 478 €. Pôvodný plán nákladov vychádzal z poskytnutej výšky transferu na rok 2010, ako aj z úsporných opatrení, ku ktorým pristúpil inštitút už koncom roka 2009 a začiatkom roka 2010 (zníženie stavu zamestnancov, presťahovanie Vzdelávacieho strediska Banská Bystrica, delimitácia Strediska Duchonka). V priebehu roka inštitút pokračoval i naďalej v úsporných opatreniach aj keď mu bol poskytnutý zvýšený transfer , ktorý bol použitý na vykrytie výdavkov na prevádzku, mzdy, odvody a vyplatenie odstupného a odchodného zamestnancom.

Skutočne čerpané náklady za rok 2010 boli vo výške 880 650,73 € (z toho zo štátneho rozpočtu 515 389,47 €) . Percento plnenia celoročného plánu nákladov bolo 88,6%.

V porovnaní s rokom 2009, kedy sa čerpali náklady vo výške 1 364 955,56 € boli náklady nižšie o 484 304,83 €, čo bolo spôsobené úsporou nákladov oproti minulému roku (zníženie stavu zamestnancov, zníženie nákladov na prenájom priestorov za vzdelávacie strediská v Banskej Bystrici a Košiciach, delimitácia Strediska Duchonka a pod.) a zrušením vydávania časopisu Verejná správa.

5.2.1 Nákupy

Spotrebované nákupy (účtovná položka 50) boli čerpané vo výške 134 810,24 € (99,9% ročného plánu). Z príspevku bolo na spotrebované nákupy použitých 15 845,53 €. Spotrebované nákupy pozostávajú z nasledovných nákladov a ich čerpania:

- spotreba materiálu 50 005,55 € (99,9 %), (v roku 2009: 70 520,29 €, index 70,9%) z toho: kancelárske potreby a papier 3 237,49 €, čistiace a hygienické potreby 5 822,01 €, potraviny - suroviny pre kuchyňu 35 791,53 €)
- spotreba energií 75 852,29 € (99,9 %), (v roku 2009 116 594,52 €, index 65,1 %)
- predaný tovar v bufete 8 952,4 € (99,5 %), (v roku 2009 12 549,94 €, index 71,3 %).

5.2.2 Služby

Služby (účtovná položka 51) boli čerpané vo výške 114 179,76 € (99,8 % ročného plánu, v porovnaní s rokom 2009 pri 300 851,66 € je index 38,0 %). Z príspevku bolo na služby použitých 71 586,11 €. Služby pozostávajú z nasledovných nákladov a ich čerpania:

- oprava a údržba 5 312,20 € (100,0 %), z príspevku 250,00 € (v roku 2009 12 600,63 €, index 42,2 %) z toho: oprava budov a objektov 2 911,60 €, výpočtovej techniky 599,05€, prevádzkových strojov ,prístrojov a zariadení 1 448,56€
- cestovné a stravné na služobné cesty 1 710,94 €, z príspevku 564,7 €, (v roku 2009 3 562,03 €, index 48,0 %)
- reprezentačné 88,30 € (44,1 %), (rok 2009 196,23 €.)
- ostatné služby 107 068,32 € (100,0%), z príspevku 70 771,41 €, (v roku 2009 284 492,77 €) z toho: za lektorské služby 18 165,23 €, výkony spojov 12 852,58 €, prenájom učebných priestorov 81 94,77 €, tlačiarenské služby 16 837,37 €, upratovanie, čistenie, pranie 50 14,59 €, stočné 194 71,83 €, likvidácia odpadu 6 901,44 €, revízie a kontroly technických zariadení 1 678,98 €)

5.2.3. Osobné náklady

Osobné náklady (účtovná položka 52) boli na rok 2010 plánované vo výške 569 630 €. Pôvodný plán osobných nákladov bol upravený na 631 076 € (z dôvodu valorizácie a odstupného a odchodného zamestnancom). Skutočne vynaložené osobné náklady za rok 2010 boli 503 488,47 €, čo je čerpanie na 79,8 %.

Záväzný limit mzdových prostriedkov bol po úprave o valorizáciu stanovený na rok 2010 375 651,00 €, Limit bol čerpaný vo výške 297 121,73 €, t.j. na 79,1 %. Nízke čerpanie mzdových nákladov bolo z dôvodu delimitácie zamestnancov strediska Duchonka, zrušením vydávania časopisu Verejná správa a tým aj znížením počtu zamestnancov. K 31.12.2010 inštitút znížil počet zamestnancov o 11 osôb, čo sa na druhej strane prejavilo zvýšeným odstupným a odchodným.

Z osobných nákladov predstavujú:

- vyplatené mzdy zamestnancom 297 121,73 €
- odmeny lektorom na základe dohôd o vykonaní práce 55 036,99 €
- odvody do sociálnych poisťovní 103 069,24 €
- príspevkov na stravovanie 10 144,76 €
- náhrady za PN 1 177,12 €
- povinný prídel do sociálneho fondu 4 142,70 €
- odstupné 20 877 €
- odchodné 11 919 €

Oproti roku 2009 kedy bolo čerpanie 745 694 € pri počte 53 zamestnancoch je index 67,5. Z príspevku bolo na osobné náklady použitých 423 455,71 €

5.2.4 Iné náklady

Iné náklady (účtovné položky 53+54) 17 537,74 € pozostávajú, z daní a poplatkov 14 768,20 €, (daň z nehnuteľnosti, daň za ubytovanie) a ostatných nákladov na prevádzkovú činnosť 2 769,54 €

Inštitút za rok 2010 tvoril odpisy z dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku (55) vo výške 98 587,24 €, ktoré neboli použité.

V roku 2010 tvoril inštitút aj zákonné a ostatné rezervy vo výške 11 926,78 €.

Finančné náklady (účtovná položka 56) boli v roku 2010 čerpané vo výške 120,50 €

I keď inštitút v roku 2010 nesplnil plánované výnosy, úspornými opatreniami znížil aj plánované čerpanie nákladov v zmysle „Súboru úsporných opatrení v rezorte MV SR prijatých pre obdobie do konca roka 2010“ a vydaného Príkazu riaditeľa č. 6/2010,“ do konca roka 2010 pozastavil:

- nákupy materiálu na vybavenie pracovísk novým nábytkom, kobercami, obrazmi a bielou technikou čo predstavovalo plánovanú úsporu 10 039 €
- nákup kancelárskych potrieb a doplnkového vybavenia služobných motorových vozidiel
- vykonával len najnevyhnutnejšie opravy a údržbu objektu a zariadenia inštitútu
- tuzemské pracovné cesty realizoval v rozsahu minimálne 1 deň
- výdavky na zahraničné služobné cesty znížil o 70 % realizovaním len 1 zahraničnej služobnej cesty.
- obmedzil spotrebu kancelárskeho papiera jeho obojstranným využitím ako aj spotrebu tonerov do tlačiarň a využíval elektronickú komunikáciu
- nerealizoval nákup propagačných a reklamných materiálov
- limity hovorného na služobných mobilných telefónoch boli znížené až o 50 % a kontroloval výšku hovorného na pevných linkách a prijímal individuálne opatrenia na jeho znižovanie
- Inštitút pre verejnú správu už od začiatku roka 2010 pristúpil k znižovaniu počtu zamestnancov. K 31.12.2010 znížil stav zamestnancov o 11 osôb, čo sa prejavilo na úspore mzdových prostriedkov vo výške 78 529,27 €.

Na kladnom hospodárskom výsledku vo výške 499,22 € sa podieľali najmä tie faktory, že zriaďovateľ poskytol inštitútu v roku 2010 bežný transfer vo výške 556 122 €, čím sa okrem vzdelávania na základe návrhu kontraktu zabezpečilo aj čiastočné dokrytie bežného transferu na vzdelávanie, na vykrytie výdavkov na prevádzku, mzdy, odvody a vyplatenie odstupného a odchodného zamestnancom ako i úsporné opatrenia, ktoré inštitút realizoval od začiatku roka.

5.2.5 Mimorozpočtové prostriedky

V rámci Programu celoživotného vzdelávania Leonardo da Vinci boli inštitútu poukázané v roku 2009 finančné prostriedky vo výške 27 461,10 €.

V roku 2010 z týchto mimorozpočtových prostriedkov bolo použitých na rokovania s hlavným partnerom 1 934,03 € a zvyšné finančné prostriedky vo výške 25 527,07 € z dôvodu odstúpenia od realizácie projektu boli vrátené hlavnému partnerovi.

5.3 MAJETOK

Inštitút spravoval v roku 2010 majetok štátu v celkovej účtovnej hodnote 2 156 668,06 € v nasledovnej štruktúre:

- dlhodobý nehmotný majetok 1 384,09 €
- dlhodobý hmotný majetok 2 155 283,97 €

5.4 KONTROLY A REVÍZIE

Správa finančnej kontroly Bratislava, Drieňová 34, 826 25 Bratislava vykonala v roku 2010 v inštitúte vládny audit zameraný na overenie a hodnotenie hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti pri hospodárení s verejnými prostriedkami, efektívnosti a účinnosti finančného riadenia a ďalších skutočností ustanovených osobitnými predpismi za roky 2007, 2008 a 2009.

Výsledok kontroly:

Správa z vládneho auditu, zo dňa 10. mája 2010, konštatuje zistenie celkovo 13 nedostatkov (2 porušenia finančnej disciplíny, 3 systémové nedostatky a 8 ostatných nedostatkov). Z hľadiska závažnosti zistených nedostatkov bolo audítorskou skupinou za nedostatky s nízkou závažnosťou označených 11 nedostatkov a so strednou závažnosťou 2 nedostatky. Vo finančnom vyjadrení predstavovali nedostatky sumu 50,62 €, ktorá bola v priebehu auditu uhradená. Inštitútu neboli uložené finančné odvody alebo penále.

Prijaté opatrenia:

Na odstránenie zistených nedostatkov, najmä systémového charakteru, bol vydaný Príkaz riaditeľa inštitútu č. 4/2010, zo dňa 11. júna 2010, ktorý obsahuje celkovo 13 úloh na nápravu nedostatkov. Dňa 9. júla 2010 bola kontrolným orgánom zaslaná správa o plnení prijatých opatrení.

Sociálna poisťovňa, pobočka Bratislava, Záhradnícka 31. 829 02 Bratislava vykonala v inštitúte v roku 2010 kontrolu odvodu poistného na sociálne poistenie a kontrola plnenia povinností zamestnávateľa podľa zákona o sociálnom poistení za obdobie od 1. 1. 2004 do 30. 4. 2010.

Výsledok kontroly:

Za obdobie rokov 2004 – 2006 bolo organizácii uložené zaplatiť dlžné poistné v sume 741,25 €, za roky 2007 – 2008 bolo organizácii uložené zaplatiť dlžné poistné v sume 47,26 €, za rok 2009 až do 30. 4. 2010 neboli zistené žiadne nedoplatky na poistnom. Uvedené dlžné poistné čiastky boli na základe vydaného rozhodnutia Sociálnej poisťovne uhradené.

Prijaté opatrenia:

Na odstránenie zistených nedostatkov bol vydaný Príkaz riaditeľa inštitútu č. 5/2010, zo dňa 7. septembra 2010, ktorý obsahuje celkovo 3 úlohy na nápravu nedostatkov. Dňa 21. septembra 2010 bola Sociálnej poisťovni zaslaná správa o plnení prijatých opatrení.

Slovenský odborový zväz verejnej správy a kultúry, Vajnorská 1, 815 70 Bratislava vykonal v roku 2010 v inštitúte následnú kontrolu plnenia opatrení z komplexnej previerky stavu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci podľa zákona SNR č. 124/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov, vykonanej v roku 2009.

Výsledok kontroly:

Kontrolou bolo zistené, že inštitút nemá uzatvorenú zmluvu na poskytovanie pracovnej zdravotnej služby napriek tomu, že podľa usmernenia zriaďovateľa oslovil s návrhom na uzavretie predmetnej zmluvy určený subjekt – Nemocnicu Sv. Michala. Poskytovateľ pracovnej zdravotnej služby na výzvu a urgencie nereagoval.

Prijaté opatrenia:

Vzhľadom na novelu zákona SNR č. 355/2007 Z. z. a zníženie počtu pracovných miest v organizačnej štruktúre inštitútu na 35 zamestnancov, zamestnávateľ už nemá povinnosť zabezpečovať zdravotnú starostlivosť prostredníctvom subjektu pracovnej

zdravotnej služby. Zrušenie tohto prijatého opatrenia potvrdil aj kontrolný orgán v protokole z vykonanej kontroly.

V rámci rezortného plánu kontrol vykonala v roku 2010 sekcia kontroly a inšpekčnej služby Ministerstva vnútra SR v inštitúte následnú finančnú kontrolu plnenia prijatých nápravných opatrení na odstránenie nedostatkov zistených pri kontrole v roku 2007. Kontrola konštatovala splnenie prijatých opatrení.

Na základe sťažnosti bývalej zamestnankyne inštitútu vykonala sekcia kontroly a inšpekčnej služby MV SR finančnú kontrolu zameranú na hospodárnosť, efektívnosť a účelnosť pri hospodárení s verejnými prostriedkami a pri nakladaní s majetkom štátu. Vykonanou kontrolou nebolo zistené porušenie všeobecne záväzných ani interných predpisov v tejto oblasti.

Na základe podania zameraného na zastavenie vydávania časopisu Verejná správa vykonala sekcia kontroly a inšpekčnej služby MV SR podrobnú kontrolu hospodárenia inštitútu pri zabezpečovaní vydávania predmetného časopisu. Kontrola nezistila žiadne porušenie predpisov pri ukončení činnosti redakcie časopisu Verejná správa.

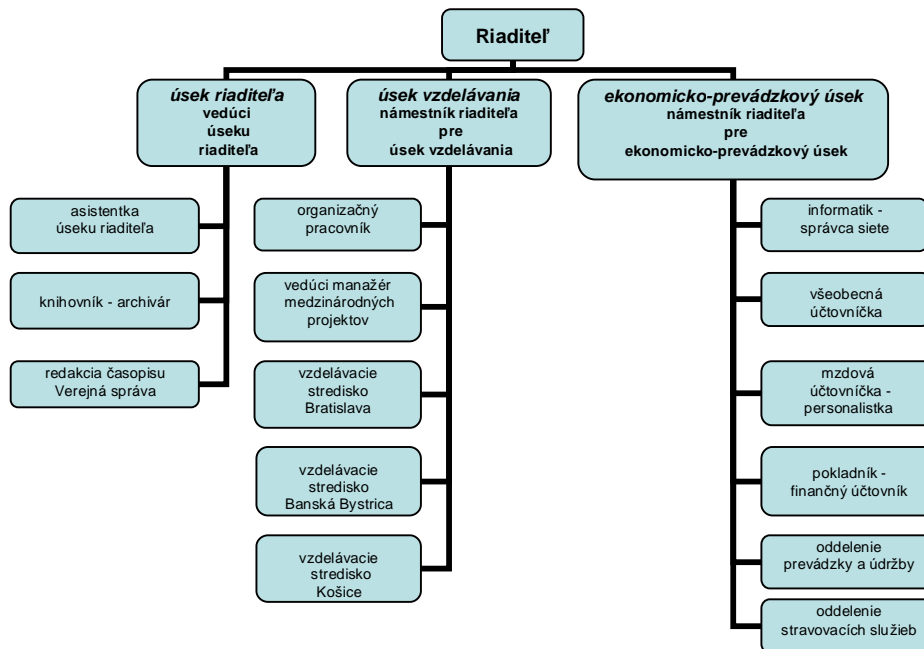
V závere roka 2010 vykonali kontrolné orgány zriaďovateľa aj kontrolu dodržiavania rezortných a vnútorných predpisov inštitútu pri zabezpečovaní verejného obstarávania tovarov, služieb a prác (zákazky s nízkou hodnotou). Kontrola nezistila v tejto oblasti žiadne porušenie predpisov.

Na základe ročného plánu revízií, odborných prehliadok a skúšok vyhradených technických zariadení boli v roku 2009 vykonané odborné prehliadky a skúšky technických, regulačných a meracích zariadení plynovej kotolne, nákladného a osobného výťahu, hydraulického zdviháka, komínov a bleskozvodov v budove inštitútu v Bratislave. V priebehu roka bola vykonaná odborná prehliadka požiarnych hydrantov a ručných hasiacich prístrojov na pracoviskách inštitútu.

Ako každoročne aj v decembri 2010 bola vykonaná vnútorná verejná kontrola stavu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarmi v súčinnosti s odborovou organizáciou zastúpenou zástupcom zamestnancov pre BOZP na pracovisku v Bratislave. Kontrola nezistila žiadne nedostatky.

6. PERSONÁLNE OTÁZKY

6.1 ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA INŠTITÚTU



6.1.1 Úsek riaditeľa

v zmysle Organizačného poriadku

- utvára organizačné podmienky pre činnosť inštitútu a jeho riaditeľa, zabezpečuje správu registratúry celého inštitútu, poskytovanie právneho poradenstva pre všetky úseky činnosti, poskytovanie informácií, vybavovanie sťažností, vnútornú kontrolnú činnosť, prípravu a vydávanie vnútorných predpisov, kolektívne vyjednávanie, personálnu prácu, odmeňovanie, vzdelávanie vlastných zamestnancov, agendu obrany a civilnej ochrany obyvateľstva, bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a požiarnu ochranu,
- zabezpečuje činnosť knižnice inštitútu a registratúrneho strediska inštitútu,
- redakcia časopisu Verejná správa zabezpečuje prípravu a vydávanie dvojtýždenníka vlády SR, zabezpečuje a riadi účasť externých spolupracovníkov z radov ústavných činiteľov, poslancov, zamestnancov štátnej správy a územnej samosprávy, vrátane spolupracovníkov zo zahraničia (na základe organizačných zmien v štruktúre pracovných miest inštitútu bola redakcia v roku 2010 zrušená z dôvodu úsporných opatrení ako i perspektívy ďalšieho vydávania časopisu v podmienkach inštitútu)

6.1.2 Úsek vzdelávania

v zmysle Organizačného poriadku

- utvára organizačné podmienky pre činnosť úseku a prácu námestníka, zabezpečuje správu registratúry úseku, akreditáciu nových vzdelávacích projektov, rokuje s orgánmi verejnej správy o potrebách a podmienkach odbornej prípravy ich zamestnancov, koordinuje prípravu nových vzdelávacích projektov a pripravuje súťažné ponuky na poskytovanie vzdelávania v rámci verejného obstarávania,

- vzdelávacie stredisko Bratislava pripravuje a zabezpečuje realizáciu vzdelávacích aktivít pre príslušný región pôsobnosti (spravidla Bratislavský kraj, Trnavský kraj, Nitriansky kraj a Trenčiansky kraj), zabezpečuje metodickú prípravu všetkých lektorov inštitútu, organizačne zabezpečuje rokovania Rady inštitútu,
- vzdelávacie stredisko Banská Bystrica zabezpečuje realizáciu vzdelávacích aktivít v stredoslovenskom regióne (spravidla Banskobystrický kraj a Žilinský kraj),
- vzdelávacie stredisko Košice zabezpečuje realizáciu vzdelávacích aktivít vo východoslovenskom regióne (spravidla Košický kraj a Prešovský kraj).

6.1.3 Úsek ekonomicko-prevádzkový

v zmysle Organizačného poriadku

- utvára organizačné podmienky pre činnosť úseku a prácu námestníka, zabezpečuje správu registratúry úseku, verejné obstarávanie tovarov, služieb a prác prostredníctvom odborne spôsobilej osoby, prevádzku výpočtovej techniky a počítačovej siete inštitútu a technickú prevádzku web stránky inštitútu,
- ekonomické oddelenie zabezpečuje všetky ekonomické činnosti inštitútu, rozpočtovanie, účtovníctvo, mzdové účtovníctvo, činnosť pokladne, styk s bankou, kalkuláciu cien poskytovaných služieb, fakturáciu, inventarizáciu majetku v správe inštitútu, rozborovú činnosť a kontrolu hospodárenia inštitútu,
- oddelenie prevádzky a údržby zabezpečuje prevádzku vlastných ubytovacích kapacít, strážnu a informačnú službu na vrátnici a obsluhu telefónnej ústredne, dodávku a nákup tovaru, služieb a prác, ktoré nie je potrebné vykonávať prostredníctvom odborne spôsobilej osoby na verejné obstarávanie, prevádzku služobných motorových vozidiel, údržbu majetku v správe inštitútu (budova, technické zariadenia budovy, didaktická a kancelárska technika, tenisový kurt, zeleň) a hygienickú údržbu,
- oddelenie stravovacích služieb zabezpečuje prevádzku vlastného stravovacieho zariadenia (kuchyňa, jedáleň, sklady) a prevádzku bufetu,

6.2 KVALIFIKAČNÁ A VEKOVÁ ŠTRUKTÚRA ZAMESTNANCOV

V roku 2010 zamestnával inštitút v priemernom (prepočítanom) stave 37,6 zamestnancov. K 31. decembru 2010 bol fyzický stav 34 zamestnancov, čo je o 11 zamestnancov menej ako na začiatku roka 2010. Vzhľadom na zníženie príspevku zriaďovateľa na vzdelávanie pre rok 2010, prevod správy strediska Duchonka (vrátane zamestnancov) od 1. februára 2010 na rekreačné zariadenia MV SR Signál Piešťany a zrušenie redakcie časopisu Verejná správa v máji 2010, pristúpil inštitút v priebehu roka k organizačným zmenám v štruktúre pracovných miest. Plánovaný stav zamestnancov sa znížil zo 45 na 34 zamestnancov. V priebehu roka 2010 skončilo pracovný pomer 16 zamestnancov (z toho 4 zamestnanci formou prevodu práv a povinností z pracovnoprávneho pomeru, 3 zamestnanci dohodou, 3 zamestnanci odišli do starobného dôchodku, 4 zamestnanci na základe výpovede z organizačných dôvodov a 2 zamestnancom skončil pracovný pomer na dobu určitú). Do pracovného pomeru nastúpili 4 noví zamestnanci.

ukazovateľ:	úsek riaditeľa:	úsek vzdelávania:	úsek ekonomicko - prevádzkový:	spolu:
plánovaný stav k 1.1.2010	9	11	25	45
plánovaný stav k 31.12.2010	3	11	20	34
skutočný stav k 31. 12. 2010	3	11	20	34

6.2.1 Kvalifikačná štruktúra

vzdelanie:	úsek riaditeľa:	úsek vzdelávania a koncepcií:	úsek ekonomicko-prevádzkový:	spolu:	%
vysokoškolské	1	9	2	12	35,3%
stredoškolské	2	2	15	19	55,9%
základné	-	-	3	3	8,8%
Spolu:	3	11	20	34	100%

Inštitút okrem realizácie vzdelávacích aktivít zabezpečuje aj stravovacie a ubytovacie služby účastníkom vzdelávania prostredníctvom ekonomicko-prevádzkového úseku, na ktorom pracuje 58% zamestnancov inštitútu. Dôsledkom tohto stavu je prevaha zamestnancov so stredoškolským vzdelaním v kvalifikačnej štruktúre inštitútu.

6.2.2 Veková štruktúra zamestnancov

do 30 r.	31 – 40 r.	41 – 50 r.	nad 50 r.	Spolu
-	6	9	19	34
0%	18%	26%	56%	100,0%

Vekový priemer zamestnancov inštitútu, pri relatívne stabilizovanom kolektíve, zostáva aj naďalej pomerne vysoký. Vzhľadom na charakter hlavnej činnosti inštitútu – vzdelávanie dospelých, však nie je prekážkou kvalitného výkonu práce. Zmenou zákona o sociálnom poistení sa predĺžil vek pre odchod do starobného dôchodku, čo do istej miery zabrzdiло personálne zámery na omladenie vekovej štruktúry zamestnancov inštitútu.

V rámci rozvoja ľudských zdrojov Inštitút pre verejnú správu zabezpečuje priebežné vzdelávanie pre svojich zamestnancov v dôsledku zmien legislatívy, za účelom prehĺbovania vedomostí a získavania pracovných zručností zamestnancov.

6.3 Podniková sociálna politika

V inštitúte pôsobí základná organizácia odborového zväzu SLOVES, s ktorou vedenie po kolektívnom vyjednávaní uzatvára každoročne podnikovú kolektívnu zmluvu. V rámci sociálneho fondu inštitút prispieva zamestnancom na závodné stravovanie, vypláca paušálny príspevok na regeneráciu pracovných síl a dopravu do zamestnania, ako aj odmeny zamestnancom pri dosiahnutí 50 rokov veku a odchode do dôchodku.

7 CIELE ORGANIZÁCIE

Ciele inštitútu vyplývajú z predmetu činnosti vymedzeného štatútom a z požiadaviek zriaďovateľa, ktoré sa každoročne rozpracúvajú do plánu hlavných úloh.

Plán hlavných úloh inštitútu na rok 2010, schválený gremiálnou poradou riaditeľa, obsahoval 38 úloh rozdelených podľa jednotlivých úsekov, resp. organizačných útvarov inštitútu. K úlohám, ktoré si takto inštitút vytýčil v roku 2010, patrili napríklad:

- rovnomerne naplňovať príjmy inštitútu v objeme cca 738.020 € a dosiahnuť vlastné príjmy v objeme cca 406.080 € (nesplnené, napriek snahe všetkých zamestnancov inštitútu sa túto úlohu nepodarilo v plnom rozsahu naplniť),

- obnovovať akreditácie na vzdelávacie aktivity pred ukončením ich platnosti (splnené, pripravili sme a úspešne reakreditovali 4 projekty),
- aktualizovať databázu externých lektorov a dobudovať databázu lektorov na reakreditované vzdelávacie projekty (splnené, inštitút disponuje databázou 480 aktívnych lektorov),
- zabezpečiť kolektívne vyjednávanie a uzavretie Kolektívnej zmluvy na rok 2010 (splnené),
- zabezpečiť vydávanie časopisu Verejná správa (z dôvodu úsporných opatrení - úspora nákladov cca 165 tis. € ročne, ako i perspektívy ďalšieho vydávania časopisu v podmienkach inštitútu a v nadväznosti na stanovisko Sekcie verejnej správy Ministerstva vnútra SR bolo vydávanie časopisu úradu vlády SR Verejná správa zrušené)

8 HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA ORGANIZÁCIE V ROKU 2010

Rok 2010 bol rovnako ťažký, ak nie ešte komplikovanejší ako rok 2009. Problémy spôsobené nechotou zriaďovateľa komunikovať s inštitútom a riešiť jeho problémy v prvom polroku spôsobili taký sklz v plnení hlavných úloh inštitútu, ktorý už nebolo možné kompenzovať ani po personálnych zmenách, ktoré sa uskutočnili vo vedení Ministerstva vnútra SR po parlamentných voľbách a ktoré priniesli pozitívnu zmenu v prístupe k Inštitútu pre verejnú správu.

Pôvodné zníženie príspevku z 668 658 € v roku 2009 na 331 940 € v roku 2010, ako i zlá finančná situácia inštitútu v dôsledku záporného hospodárskeho výsledku z r. 2009, spôsobovali že sa inštitút dostával v priebehu roka do platobnej neschopnosti.

Zníženie príspevku na rok 2010 malo byť kompenzované realizovaním vzdelávacích aktivít v rámci projektu „Komunikačné tréningy a vzdelávanie v oblasti zberu, analýzy, vyhodnocovania a prezentovania informácií na MV SR“ – časť zameraná na komunikačné vzdelávanie a tréningy a časť zameraná na Komunikačné zručnosti v anglickom jazyku pri kontakte s cudzincami. Toto vzdelávanie sa však v roku 2010 nerealizovalo.

Nepodpísanie kontraktu spôsobilo, že v mnohých prípadoch jednotlivé útvary a organizácie riadené MV SR odmietali vysielat' svojich zamestnancov na vzdelávanie, ak toto nebolo kryté podpísaným kontraktom. Nižšia účasť sa dá pripísať i skutočnosti, že v r. 2010 sa konali parlamentné voľby, kedy už tradične v období tesne pred a po voľbách výrazne klesá záujem o účasť na vzdelávaní. Radom úsporných opatrení, ktoré nová vláda po svojom nástupe vyhlásila, bola výrazne zasiahnutá aj oblasť vzdelávania. Takmer úplne bolo pozastavené vysielanie zamestnancov na viacdňové aktivity, organizované úsekom vzdelávania. Účasť na viacdňových kurzoch napr. v sídle inštitútu v Bratislave by totiž znamenala aj ďalšie náklady na úhradu ubytovania a stravovania v inštitúte, i keď je nespochybniteľné, že ceny inštitútu za tieto služby sú na bratislavské pomery veľmi výhodné. Úsporné opatrenia sa prejavili hlavne na plnení vlastných príjmov v poslednom štvrtroku.

Takisto sa nepriaznivá finančná situácia a úsporné opatrenia prejavili aj pri objednávkových aktivitách (organizovanie konferencií, vzdelávacích aktivít a sympózií inými subjektmi verejnej správy), kde bol podstatne nižší záujem o tieto služby ako po minulé roky.

Problémy v priebehu roku 2010 vznikali inštitútu aj neposkytnutím žiadnych finančných prostriedkov na financovanie vydávania časopisu Verejná správa a chod redakcie. V zmysle úlohy č. A 4 vyplývajúcej z Uznesenia vlády SR č. 491/2010

z dôvodu úsporných opatrení (úspora nákladov ročne cca 165 tis. €), ako i perspektívy ďalšieho vydávania časopisu v podmienkach Inštitútu pre verejnú správu bolo vydávanie časopisu úradu vlády SR Verejná správa zrušené.

Zriaďovateľ v snahe riešiť vzniknutú nepriaznivú situáciu, poskytol inštitútu v roku 2010, bežný transfer vo výške 556 122 €, čím sa okrem vzdelávania na základe návrhu kontraktu zabezpečilo aj čiastočné dokrytie bežného transferu na vzdelávanie, na vykrytie výdavkov na prevádzku, mzdy, odvody a vyplatenie odstupného a odchodného zamestnancom. I keď inštitút v roku 2010 nesplnil plánované výnosy, úspornými opatreniami adekvátne znížil aj plánované čerpanie nákladov a tým dosiahol kladný výsledok hospodárenia.

Ako je uvedené v predchádzajúcich častiach výročnej správy, na týchto neuspokojivých výsledkoch činnosti inštitútu v roku 2010 mali podiel viaceré veľmi rozdielne príčiny:

- vo svojej hlavnej činnosti – vzdelávaní – narazil inštitút na pretrvávajúce dopady hospodárskej krízy a úsporných opatrení, ktoré sa prejavili v obmedzení zdrojov, pôvodne určených na vzdelávanie zamestnancov v tých organizáciách, ktoré zabezpečovali vzdelávanie svojich zamestnancov v inštitúte: výpadok príjmov z platených aktivít činil cca 82 tis. €;
- zníženie objemu vzdelávacích aktivít z dôvodu obmedzenia prostriedkov na cestovné a pod. sa premietlo aj v znížení počtu účastníkov vzdelávacích aktivít, realizovaných v rámci kontraktu;
- počas celého uplynulého roku sa inštitút musel boriť s vyrovnávaním záväzkov, ktoré si preniesol z r. 2009;
- až k 31.1.2010 sa podarilo vyriešiť pretrvávajúci problém z predchádzajúcich rokov so strediskom Duchonka a inštitút musel ešte znášať náklady na jeho fungovanie aj napriek tomu, že v rozpočte na r. 2010 už s týmito nákladmi neuvažoval (cca 4,5 tis. €);
- rovnako financovanie vydávania časopisu Verejná správa nebolo finančné kryté a práve záväzky za tieto aktivity (prvých 7 čísiel) vzniknuté až do zastavenia jeho vydávania tvorili najväčšiu časť záväzkov (61 tis. €).

9 Hlavné skupiny užívateľov výstupov organizácie

Ako vyplýva z vyššie uvedeného, hlavné skupiny užívateľov produktov inštitútu tvoria:

- a. štátni zamestnanci a zamestnanci vo verejnej službe zriaďovateľa a ďalších ústredných orgánov štátnej správy,
- b. zamestnanci útvarov kontroly ústredných orgánov štátnej správy za účelom absolvovania akreditovaného kvalifikačného kurzu „Základy kontroly“,
- c. zamestnanci matričných úradov, stavebných úradov a na úseku bývania, ktorí plnia úlohy štátnej správy a musia absolvovať odbornú prípravu a skúšku, resp. získať osobitné kvalifikačné predpoklady,
- d. zamestnanci miestnej štátnej správy a územnej samosprávy (vrátane volených predstaviteľov), ktorí majú záujem absolvovať vzdelávacie aktivity ponúkané inštitútom (najmä akreditované aktivity, odborné semináre, výcviky, vzdelávacie aktivity v rámci medzinárodných projektov),
- e. fyzické a právnické osoby mimo verejnej správy, ktoré absolvujú vzdelávacie aktivity v podmienkach inštitútu.

Podiel niektorých hlavných skupín užívateľov sme uviedli v časti 2.1

V Bratislave 27. apríla 2011