

Č. z.: 10/110-231/10



**VÝROČNÁ SPRÁVA
INŠTITÚTU PRE VEREJNÚ SPRÁVU
ZA ROK 2009**

APRÍL 2010

1. IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE

Názov organizácie: Inštitút pre verejnú správu (ďalej len inštitút)
Sídlo organizácie: Ul. Schneidera - Trnavského 1/a, Bratislava
Kontakt: tel.: (02) 60 10 23 12 fax: (02) 60 10 23 32
www.ivs.sk
Detailované pracoviská: vzdelávacie stredisko Banská Bystrica, Robotnícka 6
 vzdelávacie stredisko Košice, Cesta pod Hradovou 13/A
 stredisko Duchonka, Prašice, okres Topoľčany
Rezort - zriaďovateľ: Ministerstvo vnútra SR, sekcia verejnej správy do 30. 6. 2008, sekcia riadenia ľudských zdrojov od 1. 7. 2008
Forma hospodárenia: príspevková
Riaditeľ: doc. PhDr. Ing. Stanislav Konečný, PhD.

Členovia vedenia organizácie:

námestník riaditeľa pre úsek vzdelávania	Ing. Július Eliáš
námestníčka riaditeľa pre ekonomicko-prevádzkový úsek	Ing. Milada Jurná
vedúca úseku riaditeľa	Mgr. Oľga Balarová
vedúca oddelenia medzinárodnej spolupráce a informácií	Ing. Adriena Bodnárová
vedúca oddelenia vzdelávania	PhDr. Gabriela Veselá
vedúca vzdelávacieho strediska Banská Bystrica	Mgr. Alžbeta Krišicová
vedúca vzdelávacieho strediska Košice	Mgr. Apolónia Legáthová
vedúca strediska Duchonka	Mária Grznárová
vedúci oddelenia prevádzky a údržby	RSDr. Ľubor Chorváth
vedúca oddelenia stravovacích služieb	Libuše Adamíková
vedúca oddelenia ubytovacích služieb	Zorka Podlucká
šéfredaktor časopisu Verejná správa	PhDr. Milan Holub

Hlavné činnosti organizácie stanovené štatútom inštitútu, schváleným dňa 18. decembra 2000 ministrom vnútra SR, v znení Dodatku č. 1 zo dňa 1. septembra 2007:

- príprava a realizácia vzdelávacích projektov pre príslušné cieľové skupiny účastníkov vzdelávania a zabezpečovanie ich akreditácie v súlade s príslušným právnym predpisom,
- zisťovanie, analyzovanie a vyhodnocovanie vzdelávacích potrieb zamestnancov a volených predstaviteľov v orgánoch a organizáciách verejnej správy, vykonávanie funkcie centra jednotného systému vzdelávania vo verejnej správe tým, že po dohode a v spolupráci s príslušnými ústrednými orgánmi štátnej správy koordinuje vzdelávanie zamestnancov miestnej štátnej správy a ďalších zamestnancov verejnej správy v iných vzdelávacích zariadeniach,
- príprava a realizácia projektov medzinárodnej spolupráce v oblasti vzdelávania vo verejnej správe,
- podieľanie sa na tvorbe koncepčných dokumentov v oblasti vzdelávania vo verejnej správe,
- poskytovanie informačných, poradenských a marketingových služieb, týkajúcich sa vzdelávania zamestnancov verejnej správy a volených predstaviteľov územnej samosprávy, ministerstvu a ostatným orgánom verejnej správy,

- príprava, vydávanie a rozširovanie (vrátane predaja) učebných textov, ďalších učebných pomôcok a publikácií pre účastníkov vzdelávania, lektorov a ďalších zúčastnených,
- poskytovanie ubytovacích, stravovacích a relaxačných služieb súvisiacich so vzdelávacou činnosťou,
- zabezpečuje prípravu a vydávanie časopisu vlády Slovenskej republiky Verejná správa v súlade s programovým vyhlásením vlády SR, potrebami štátnej správa a územnej samosprávy.

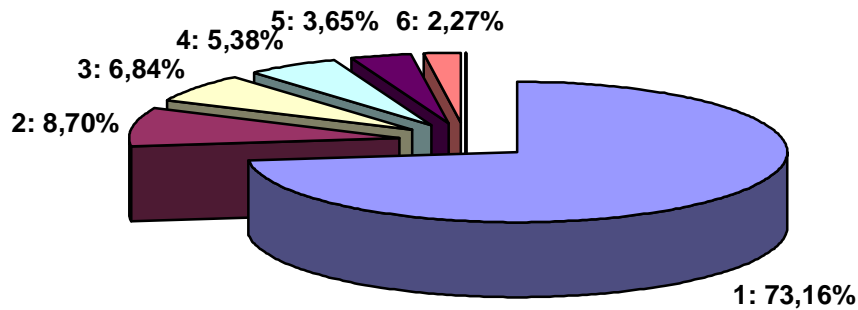
2. POSLANIE ORGANIZÁCIE A JEHO NAPLNENIE V ROKU 2009

2.1 VZDELÁVANIE

Základným poslaním inštitútu v zmysle zriaďovacej listiny je odborná príprava zamestnancov miestnej štátnej správy, zamestnancov zriaďovateľa a podieľanie sa na odbornej príprave ďalších zamestnancov verejnej správy a volených predstaviteľov územnej samosprávy.

Toto svoje základné poslanie inštitút v roku 2009 plnil realizáciou **22.963,27 osobodní** vzdelávacích aktivít v nasledovnej štruktúre:

	Štruktúra vzdelávacích aktivít	Počet osôb	Počet OSD	Podiel v % na celkovom počte OSD
1.	Vzdelávanie štátnych zamestnancov zriaďovateľa a orgánov štátnej správy v jeho pôsobnosti	7794	16799,27	73,16
2.	Vzdelávanie štátnych zamestnancov iných ústredných orgánov štátnej správy vrátane orgánov špecializovanej miestnej štátnej správy	1063	1998	8,70
3.	Vzdelávanie zamestnancov územnej samosprávy plniacich úlohy preneseného výkonu štátnej správy	1413	1571	6,84
4.	Vzdelávanie ostatných zamestnancov územnej samosprávy (originálne pôsobnosti)	1084	1236	5,38
5.	Vzdelávanie iných osôb vykonávajúcich činnosti vo verejnom sektore	656	838	3,65
6.	Vzdelávanie zamestnancov orgánov štátnej správy vo verejnej službe	315	521	2,27
	S p o l u	13640	22963,27	100,00



Ak porovnáme dosiahnutý výsledok s rokom 2008, kedy bol dosiahnutý počet 28 475 osobodní, možno konštatovať, že v roku 2009 došlo k zníženiu počtu osobodní o 5.511,73. Pokles bol spôsobený rôznymi faktormi v jednotlivých hlavných kategóriách (vzdelávanie realizované v rámci kontraktu so zriaďovateľom a vzdelávanie realizované za úhradu). Kým pri vzdelávacích aktivitách realizovaných v rámci kontraktu so zriaďovateľom to boli hlavne organizačno-technické rozhodnutia zriaďovateľa spočívajúce v presune medzi jednotlivými typmi vzdelávacích aktivít, pri vzdelávacích aktivitách realizovaných za úhradu to boli hlavne príčiny súvisiace s celkovou ekonomickou situáciou.

Z uvedeného prehľadu, resp. z ďalej uvedených analytických údajov vyplýva, že

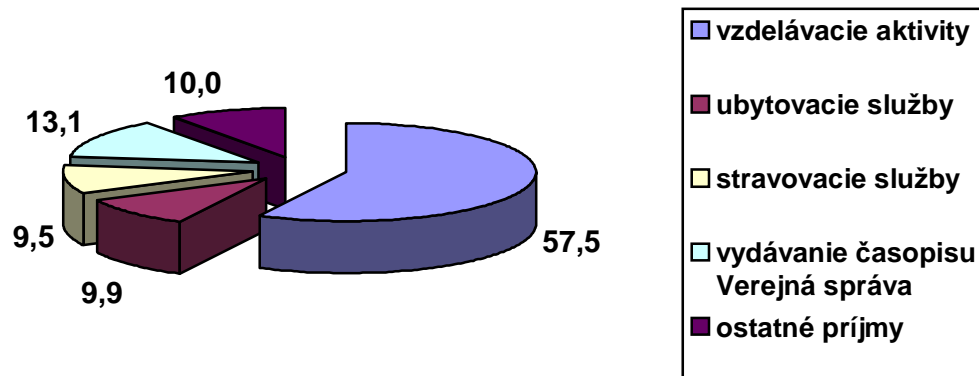
- 87,78 % vzdelávacích aktivít bolo zameraných na vzdelávanie zamestnancov štátnej správy a 12,22 % na vzdelávanie zamestnancov územnej samosprávy, čím inštitút plnil svoje **poslanie vzdelávania v oboch častiach verejnej správy**;
- cca 73,16 % vzdelávacích aktivít bolo zameraných na vzdelávanie zamestnancov ústredných orgánov štátnej správy a nimi zriadených organizácií a cca 14,62 % na vzdelávanie zamestnancov miestnej štátnej správy, čím inštitút plnil svoje **poslanie vzdelávania na všetkých úrovniach štátnej správy**;
- 73,16 % vzdelávacích aktivít bolo realizovaných na základe kontraktu so zriaďovateľom, zvyšok na základe zmlúv s rôznymi inými orgánmi štátnej správy a na základe priamych objednávok odberateľov;
- **37,4 % celkových príjmov inštitútu predstavovali jeho vlastné príjmy, 5,9 % ostatné príjmy a 56,7 % príjmy od zriaďovateľa**, čím inštitút plnil svoje postavenie príspevkovej organizácie;
- 54,06 % vzdelávacích aktivít bolo realizovaných oddelením vzdelávania inštitútu v Bratislave, 20,74 % vzdelávacím strediskom inštitútu v Banskej Bystrici a 25,20 % vzdelávacím strediskom inštitútu v Košiciach, čím inštitút plnil svoje **celoplošného vzdelávania vo verejnej správe**.

Dôležitou úlohou inštitútu je nielen realizácia vzdelávacích aktivít, ale aj príprava vzdelávacích projektov (domácich aj zahraničných), ich akreditovanie, budovanie lektorskej základne a ďalšie. V rámci týchto činností inštitút plnil svoje poslanie napr. akreditovaním resp. reakreditáciou 3 vzdelávacích aktivít, spoluúčasťou na príprave jedného multilaterálneho medzinárodného projektu, získaním 10 nových lektorov a pod.

2.2 OSTATNÉ AKTIVITY

Inštitút v zmysle zriaďovacej listiny poskytuje na neziskovom princípe aj ďalšie **služby účastníkom vzdelávania**, najmä služby spojené s ubytovaním a stravovaním, predajom publikácií vydaných inštitútom, prenájmom priestorov pre vzdelávanie zamestnancov verejnej správy inými inštitúciami (pre lepšie využívanie voľných kapacít), vydávanie časopisu vlády SR – Verejná správa a pod. Vzájomné porovnanie podielu týchto služieb na celkovej činnosti inštitútu je možné len v hodnotovom vyjadrení, t.j. akým podielom sa zúčastňovali na **celkových príjmoch inštitútu, ktoré činili 1 178 815,08 €**

Okruh aktivít	Podiel v %
1. vzdelávacie aktivity	57,5
2. ubytovacie služby	9,9
3. stravovacie služby	9,5
4. vydávanie časopisu Verejná správa	13,1
5. ostatné príjmy	10,0



Najväčší podiel v štruktúre príjmov inštitútu tvoria príjmy zo vzdelávania (ako hlavnej činnosti inštitútu), ktoré sú tvorené jednak príspevkom od zriaďovateľa, ako aj vlastnými príjmami inštitútu. V roku 2009 činil príspevok od zriaďovateľa 668 658 €.

3. CIELE ORGANIZÁCIE

Ciele inštitútu vyplývajú z predmetu činnosti vymedzeného štatútom a z požiadaviek zriaďovateľa, ktoré sa každoročne rozpracúvajú do plánu hlavných úloh.

Plán hlavných úloh inštitútu na rok 2009, schválený gremiálnou poradou riaditeľa, obsahoval 41 úloh rozdelených podľa jednotlivých úsekov, resp. organizačných útvarov inštitútu. K úlohám, ktoré si takto inštitút vytýčil v roku 2009, patrili napríklad:

- rovnomerne naplňovať príjmy inštitútu v objeme cca 1.273 tis. € a dosiahnuť vlastné príjmy v objeme cca 538 tis. € (nesplnené, napriek snahe všetkých zamestnancov inštitútu sa túto úlohu nepodarilo v plnom rozsahu naplniť),
- premietnuť schválený kontrakt medzi MV SR a inštitútom do plánu vzdelávacích aktivít a sledovať jeho plnenie (splnené, vid' bod 4 tejto výročnej správy, priebežné plnenie sledované týždenne na operatívnych poradách),
- obnovovať akreditácie na vzdelávacie aktivity pred ukončením ich platnosti (splnené, pripravili sme projekty pre obnovenie akreditácie na odbornú prípravu zamestnancov stavebných úradov, odbornú prípravu mediátorov a odbornú prípravu v archívnictve),
- aktualizovať databázu externých lektorov a dobudovať databázu lektorov na novopripravované a reakreditované vzdelávacie projekty (splnené, inštitút disponuje databázou 480 aktívnych lektorov),
- v súlade s požiadavkami zriaďovateľa zabezpečiť plnenie vzdelávacích úloh, súvisiacich s realizáciou projektu PROLIX (inštitút pripravil vstupné a výstupné vedomostné testy pre 4 cudzie jazyky a realizoval jazykové vzdelávanie vo francúzskom jazyku pre vybraných účastníkov v Bratislave a v Košiciach),
- zabezpečiť kolektívne vyjednávanie a uzavretie Kolektívnej zmluvy na rok 2009 (splnené),
- zabezpečiť vydávanie časopisu Verejná správa (splnené, v roku 2009 vyšlo 24 čísiel časopisu, z toho dve dvojčísla),
- pokračovať v obnove a modernizácii majetku inštitútu (splnené čiastočne, pre nedostatok finančných prostriedkov sme zabezpečili len obnovu uzatváraciej steny bufetu vo vstupnej hale budovy inštitútu).

4. KONTRAKT SO ZRIAĎOVATEĽOM A JEHO PLNENIE

4.1 UZATVORENIE KONTRAKTU

Ministerstvo vnútra SR a Inštitút pre verejnú správu uzatvorili dňa 10. augusta 2009 **kontrakt** na obdobie január - december 2009, ktorý obsahoval tieto aktivity:

4.1.1 odborné vzdelávanie (odborné kurzy, odborné semináre) zamestnancov Ministerstva vnútra Slovenskej republiky, štátnych archívov a obvodných úradov, zamerané na udržiavanie, dopĺňanie a aktualizovanie vedomostí týkajúcich sa znalostí a uplatňovania všeobecne záväzných právnych predpisov

počet osobodní	dohodnutá cena za osobodeň
6494	25,89 €

4.1.2 vzdelávanie zamestnancov KRPZ

počet osobodní	dohodnutá cena za osobodeň
1933	25,89 €

4.1.3 vzdelávanie zamestnancov obvodných úradov a štátnych archívov zamerané na

- oblasť živnostenského podnikania
- oblasť priestupkov a oblasť správneho poriadku
- oblasť správy registratúry

počet osobodní	dohodnutá cena za osobodeň
2710	25,89 €

4.1.4 vzdelávanie zamestnancov územnej samosprávy, plniacich úlohy preneseného výkonu štátnej správy (matričná činnosť, hlásenie pobytu občanov)

počet osobodní	dohodnutá cena za osobodeň
800	25,89 €

4.1.5 jazykové vzdelávanie zamestnancov Ministerstva vnútra Slovenskej republiky, obvodných úradov, krajských riaditeľstiev Policajného zboru a ďalších policajných zložiek podľa druhu a stupňa znalosti cudzieho jazyka zamestnanca

počet osobodní	dohodnutá cena za osobodeň
8685	22,24 €

4.1.6 účasť na realizácii projektu Leonardo da Vinci – transfer inovácií v metodológii vzdelávania pre európskych úradníkov – prostriedky na spolufinancovanie 2.544,05 €

Účastníci kontraktu sa dohodli na príprave, realizácii a vyhodnotení vzdelávacích aktivít v čase trvania kontraktu v celkovom objeme **20622 osobodní**, na ktorý bol poskytnutý príspevok **504.747,38 €** (15.206.019,57 SK).

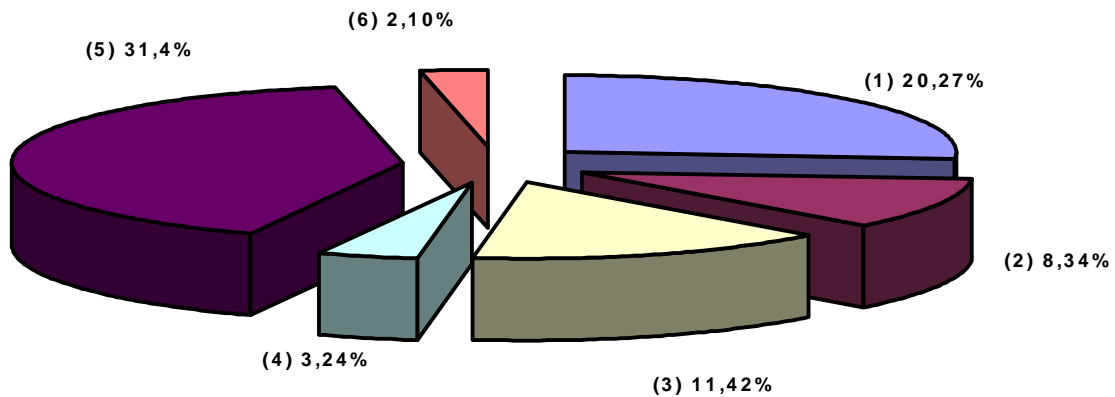
4.2 REALIZÁCIA KONTRAKTU

Zabezpečenie realizácie vzdelávacích úloh, vyplývajúcich z kontraktu tvorilo hlavnú náplň plánu vzdelávacích aktivít inštitútu. Úsek vzdelávania (oddelenie vzdelávania v Bratislave a vzdelávacie strediská v Banskej Bystrici a Košiciach) realizoval na základe kontraktu **17631,27** osobodní, čo predstavuje 85,5 % plnenie. Uvedený počet osobodní vo finančnom vyjadrení predstavuje **479 963,33 €**

Prehľad plnenia kontraktu podľa jednotlivých druhov vzdelávacích aktivít

por. č. aktivity	Názov vzdelávacej aktivity	počet aktivít / dĺžka trvania v dňoch	počet účastníkov	počet osobodní	podiel na celkovom počte OSD	cena za osobodeň	celková cena (príjem)	miesto konania
1.	Odborné vzdelávanie zamerané na udržiavanie, dopĺňanie a aktualizovanie vedomostí týkajúcich sa znalostí a uplatňovania všeobecne záväzných právnych predpisov	3/2 2/1 1/5 1/1 3/1 6/2 19/1 5/1 8/1 10/1 9/1	4211	4655	20,27	25,89	120233,16	BA, BB, KE

2.	Vzdelávanie zamestnancov KRPZ	2/1 1/2 1/1 7/1 3/1 8/1	1810	1915	8,34	25,89	49579,35	BA, BB, KE
3.	Vzdelávanie zamestnancov obvodných úradov zamerané na oblasť živnostenského podnikania, oblasť priestupkov a oblasť správneho poriadku, oblasť správy registratúry	8/1 5/9 1/1 1/2 1/3 11/1 6/1	1443	2623	11,42	25,89	67819,89	BA, BB, KE
4.	Vzdelávanie zamestnancov územnej samosprávy, plniacich úlohy preneseného výkonu štátnej správy	3/1 4/1	744	744	3,24	25,89	19262,16	BA, KE
5.	Jazykové vzdelávanie zamestnancov Ministerstva vnútra Slovenskej republiky, obvodných úradov, krajských riaditeľstiev Policajného zboru a ďalších policajných zložiek		482	7211	31,4	22,24	160372,64	BA, BB, KE, TT, TN, NR, ZA, DK, PO, MI, BJ
6.	Kurz PRINCE (bod 1a kontraktu)	4/5	0	483,27	2,10	22,24	10747,92	
	SPOLU KONTRAKT		8690	17631,27	76,77		428015,12	



4.2.1 Odborné vzdelávanie (odborné kurzy, odborné semináre) zamestnancov Ministerstva vnútra Slovenskej republiky, štátnych archívov a obvodných úradov, zamerané na udržiavanie, dopĺňanie a aktualizovanie vedomostí týkajúcich sa znalostí a uplatňovania všeobecne záväzných právnych predpisov

V rámci tohto bodu realizoval úsek vzdelávania inštitútu predovšetkým krátkodobé odborné semináre a výcviky zamerané na výklad nových, resp. novelizovaných právnych predpisov a na aktuálne otázky požadované praxou, ako aj viacdňové akreditované kurzy. Ich zoznam je uvedený nižšie.

Na vzdelávanie v rámci tohto bodu vyčerpal inštitút 4655 osobodní z 6494 OSD stanovených kontraktom, čo predstavuje jeho 71,68 % plnenie.

Názov vzdelávacej aktivity	počet aktivít / dĺžka trvania v dňoch	počet účastníkov*	počet osobodní	miesto konania
ODBORNÉ KURZY				
Akreditovaný kurz - Právne minimum zamestnanca verejnej správy	3/2 2/1	23	146	BA, KE
Akreditovaný špecializačný kurz - Základy kontroly	1/5 1/1	3	18	BA
ODBORNÉ SEMINÁRE				
Odborný seminár - Aktuálne problémy na priestupkovom úseku	1/1	28	28	BB
Odborný seminár - Asertívne správanie ako nástroj na riešenie konfliktov	1/1	36	36	BB
Odborný seminár - Finančná kontrola	3/1	43	43	BA
Odborný seminár - Informačné právo - povinnosti a oprávnenie	1/1	13	13	KE
Odborný seminár - Komunikácia s verejnosťou a spoločenská etiketa	6/2 1/1	173	271	BB, KE
Odborný seminár - Kontrola v štátnej správe	1/1	20	20	BA
Odborný seminár - Nariadenie MV SR č. 64 a 65/2003 o archívnictve	1/1	65	65	BB

Odborný seminár - Normalizovaná úprava písomností a jazyková kultúra	2/1	30	30	BA
Odborný seminár - Normotvorné procesy v SR	1/1	5	5	BA
Odborný seminár - Novela katastrálneho zákona	1/1	42	42	KE
Odborný seminár - Novela zákona 371/2001 o PZP	1/1	33	33	BA
Odborný seminár - Novela zákona o štátnej službe	19/1	987	987	BA, BB, KE
Odborný seminár - Občiansky súdny poriadok	2/1	25	25	BA
Odborný seminár - Občiansky zákonník a Občiansky súdny poriadok	1/1	45	45	BB
Odborný seminár - Päť rokov SR v EÚ	1/1	2	2	BA
Odborný seminár - Počítačová bezpečnosť	1/1	31	31	KE
Odborný seminár - Pohľadávky štátu a ich vymáhanie	3/1	89	89	BB
Odborný seminár - Práca s problémovým klientom I. a II.	2/1	45	45	BB
Odborný seminár - Pracovná zdravotná služba	1/1	9	9	BA
Odborný seminár - Právne minimum pre ekonómov - ekonomické otázky	1/2	6	12	BA
Odborný seminár - Príprava projektov financovaných z fondov EÚ	1/3	11	33	BB
Odborný seminár - Príprava, uzatváranie a výklad obchodných zmlúv	2/1	28	28	BB, KE
Odborný seminár - Prístup k archívnym dokumentom	1/2	47	94	BA
Odborný seminár - Profesionálne s verejnosťou a médiami	2/2	9	18	BA
Odborný seminár - Riešenie konfliktov a mediácia	1/1	4	4	BA
Odborný seminár - Rokovací poriadok NR SR, vlády SR	1/1	9	9	BA
Odborný seminár - Spisová slovenčina a slovenský jazyk v úradnej komunikácii	5/1	196	196	KE
Odborný seminár - Správa majetku štátu	2/1	74	74	BA
Odborný seminár - Správne konanie v rozhodovacej činnosti správnych orgánov	2/1	117	117	BB
Odborný seminár - Stavebný zákon - aktuálne otázky z praxe	1/1	6	6	KE
Odborný seminár - Štátna pokladnica	1/1	14	14	BA
Odborný seminár - Tlačový zákon	1/1	1	1	BA
Odborný seminár - Tréningové aktivity zamerané na rozvoj pamäti	1/1	27	27	BB
Odborný seminár - Trestný poriadok	1/1	21	21	BB
Odborný seminár - Trestný zákon	2/1	123	123	BB
Odborný seminár - Úradné dokumenty v praxi	1/1	16	16	BA
Odborný seminár - Vybrané kapitoly zo Zák. práce	1/1	20	20	BB
Odborný seminár - Vybrané otázky Občianskeho zákonníka - pomoc verejnej správe	1/1	8	8	BB

Odborný seminár - Vybrané otázky z trestného práva	2/1	208	208	KE
Odborný seminár - Vybrané problémy v aplikácii Zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve	1/1	24	24	BA
Odborný seminár - Výcvik vodičov	1/1		11	BA
Odborný seminár - Výkon práce vo verejnom záujme	1/1	32	32	BA
Odborný seminár - Vytváranie a vedenie efektívnych tímov	1/1	30	30	BB
Odborný seminár - Zákon č. 514/2003 Z. z. o zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone ver. moci a o zmene niektorých zákonov	2/1	44	44	BA
Odborný seminár - Zákon o hlásení pobytu občanov a REGOB	1/1	10	10	BB
Odborný seminár - Zákon o ochrane osobných údajov	8/1	300	300	BA, BB, KE
Odborný seminár - Zákon o osvedčovaní listín a podpisov	1/1	18	18	BB
Odborný seminár - Zákon o rozpočtových pravidlách	1/1	11	11	BA
Odborný seminár - Zákon o slobodnom prístupe k informáciám	6/1	194	194	BA, BB, KE
Odborný seminár - Zákon o slovenskom jazyku...	1/1	29	29	BA
Odborný seminár - Zákon o štátnom jazyku a jeho uplatnenie v praxi	2/1	76	76	KE
Odborný seminár - Zákon o verejnom obstarávaní	1/2 10/1	160	180	BA, BB
Odborný seminár - Zákonník práce v čase krízy	2/1	54	54	BA
Odborný seminár - Zásady správneho používania slovenského jazyka v úradnom styku	9/1	323	323	BA, BB, KE
Odborný seminár - Zdravotné poistenie	1/1	9	9	BA
Odborný seminár - Zlepšenie kvality vlastného života	3/1	85	85	BB
ODBORNÉ VYCVIKY				
Odborný výcvik - Diplomatický protokol a spoločenská etiketa	3/2 1/1	84	138	BA, BB
Odborný výcvik - Efektívne vedenie moderného sekretariátu	1/2	9	18	BA
Odborný výcvik - Práca s klientom v stresových situáciách	1/2	11	22	BA
Tréning - Efektívne vedenie rokovania	1/2	13	26	BA
Tréning - Implementácia projektov financovaných so ŠF	1/3	3	9	BA
Spolu:		4211	4655	

*Počty účastníkov v tomto stĺpci znamenajú len počet účastníkov, ktorí aktivity absolvovali v rámci kontraktu v skupinách, v ktorých boli zahrnutí aj zamestnanci iných orgánov štátnej správy (viď tabuľku v časti 5.1.2)

4.2.2 Vzdelávanie zamestnancov KRPZ

V rámci tohto bodu bolo realizovaných celkove 20 odborných seminárov, niektoré z nich boli realizované opakovane (Pracovné zručnosti zamestnanca – profesionálny imidž, Zákon o priestupkoch – priestupkové konanie v praxi), pričom väčšina z týchto podujatí bola v dĺžke trvania 1 deň. Vzdelávanie bolo realizované takmer výlučne vo vzdelávacích strediskách v Banskej Bystrici a Košiciach, s výnimkou 3 kurzov, ktoré boli realizované v Bratislave.

Úsek vzdelávania vyčerpal na realizáciu tohto bodu kontraktu 1915 osobodní z 1933 OSD určených kontraktom, čo predstavuje plnenie 99,09%.

4.2.3 Vzdelávanie zamestnancov obvodných úradov a štátnych archívov

V rámci tohto bodu sa v spolupráci s príslušnými odbormi SVS MV SR realizovali okrem iných aj odborné semináre Správne konanie – aplikácia správneho poriadku v praxi, Aktuálne problémy na priestupkovom úseku, Správa registratúrnych záznamov obvodných úradov, Prístup k archívnym dokumentom, Správne konanie – základ výkonu verejnej správy, Živnostenská kontrola a iné.

Úsek vzdelávania inštitútu vyčerpal na realizáciu tohto bodu kontraktu 2623 OSD z plánovaných 2710 osobodní určených kontraktom, čo predstavuje jeho 96,79 % plnenie.

4.2.4 Vzdelávanie zamestnancov územnej samosprávy, plniacich úlohy preneseného výkonu štátnej správy (matričná činnosť, hlásenie pobytu občanov)

V rámci vzdelávania k príslušnej problematike úsek vzdelávania uskutočnil celkom 7 jednodňových odborných seminárov, z ktorých 3 semináre boli zamerané na praktickú aplikáciu vybraných ustanovení zákona súvisiacich s matričnou činnosťou a 4 semináre boli zamerané na problematiku Hlásenia pobytu a súvisiace ustanovenia Občianskeho zákonníka.

Úsek vzdelávania inštitútu vyčerpal na realizáciu tohto bodu kontraktu 744 osobodní z 800 OSD určených kontraktom, čo predstavuje jeho 93 % plnenie.

4.2.5 Jazykové vzdelávanie zamestnancov Ministerstva vnútra SR, obvodných úradov, krajských riaditeľstiev Policajného zboru a ďalších policajných zložiek podľa druhu a stupňa znalosti cudzieho jazyka

V roku 2009 pokračovali pre zamestnancov MV SR a obvodných úradov akreditované kurzy anglického jazyka pre začiatočníkov, mierne pokročilých a pokročilých a 1 kurz nemeckého jazyka (stupeň mierne pokročilí, pokročilí a na MV SR aj jeden konverzačný kurz), ktoré začali v roku 2008. V treťom štvrtroku bola realizácia jazykového vzdelávania z rozhodnutia Sekcie riadenia ľudských zdrojov MV SR pozastavená, nevyčerpané osobodni mali byť použité na realizáciu odborného kurzu PRINCE2, zameraného na projektové riadenie (viď bod 4.2.7).

Úsek vzdelávania inštitútu v rámci tohto bodu vyčerpal 7211 osobodní, pôvodný objem v kontrakte 8685 osobodní bol upravený na 7685 a dosiahnutý výsledok predstavuje jeho 93,83 % plnenie.

4.2.6 Účasť na realizácii projektu Leonardo da Vinci – Transfer inovácií v metodológii vzdelávania pre európskych úradníkov – na tento účel neboli v kontrakte vyčlenené žiadne osobodni, položka kontraktu bola iba vo finančnom vyjadrení vo výške 2.544,05€, určená na vykrytie podielu spolufinancovania.

4.2.7 Odborný kurz PRINCE2™ bol do kontraktu zaradený v treťom štvrtroku 2009 z rozhodnutia Sekcie riadenia ľudských zdrojov, v priebehu roku 2009 sa realizoval 3 krát, pričom prvé – pilotné podujatie bolo realizované ešte v júli 2009. Pre účely realizácie tohto vzdelávania bolo pozastavené jazykové vzdelávanie a mali byť použité aj osobodni nevyčerpané v ostatných bodoch kontraktu.

Úsek vzdelávania inštitútu v rámci tohto bodu vyčerpal 483,27 osobodní, objem v kontrakte bol po presunutí osobodní z ostatných položiek 1000 OSD, dosiahnutý výsledok predstavuje jeho 48,33 % plnenie.

V roku 2009 boli úlohy, vyplývajúce z kontraktu v oblasti vzdelávania dosiahnutím 17.631,27 osobodní splnené na 85,50 %.

5. PRODUKTY

Produktmi inštitútu sú predovšetkým **vzdelávacie aktivity**. Nakoľko inštitút je štátnou príspevkovou organizáciou, nemal by hospodáriť so stratou, ale ani vytvárať zisk. Všetky vzdelávacie aktivity sú preto samostatne kalkulované, čo znamená, že rovnaký produkt môže mať rozdielnu cenu podľa toho, či sa realizuje v Bratislave alebo v niektorom zo vzdelávacích stredísk inštitútu, prípadne inde. Rozdiely môžu byť tiež pri rôznych početných skupinách účastníkov, na rôznych miestach (podľa nákladov na prípadný prenájom priestorov), pri rôznych nákladoch na lektorov a na distribuované učebné pomôcky.

Inštitút nevykonáva podnikateľskú činnosť ani mimo vzdelávacích aktivít. **Ubytovacie, stravovacie a ďalšie služby** slúžia výlučne ako podporné činnosti pre hlavnú činnosť inštitútu, t.j. vzdelávanie. Sú poskytované iba v sídle inštitútu v Bratislave, vo vzdelávacích strediskách v Banskej Bystrici a v Košiciach sú ubytovacie a stravovacie služby zabezpečované iba organizačne u iných poskytovateľov týchto služieb, zmluvne však zabezpečených na obdobnej cenovej úrovni ako v objekte inštitútu v Bratislave. Pokiaľ vznikne z týchto činností kladný výsledok hospodárenia, použije sa na kompenzovanie určitých minimálnych strát zo vzdelávacích aktivít (napr. v dôsledku nenaplnenia plánovaného počtu účastníkov).

Cena vždy zahŕňa priame i režijné náklady na produkt.

5.1 PRODUKTY V OBLASTI REALIZÁCIE VZDELÁVANIA

Vzdelávacie aktivity realizované inštitútom možno rozdeliť do **troch hlavných skupín**:

- I. vzdelávacie aktivity realizované na základe určitého právneho predpisu, medzi ktoré patria
 - a. vzdelávanie zamestnancov v štátnej službe (podľa zákona č. 312/2001 Z. z.),
 - b. odborné vzdelávanie zamestnancov samosprávy plniacich úlohy preneseného výkonu štátnej správy (spravidla ako povinné odborné vzdelávanie podľa vykonávacieho predpisu príslušného zákona),
- II. vzdelávanie zamestnancov zriaďovateľa a iných orgánov verejnej správy, nezaradené do predchádzajúcich skupín,

III. vzdelávanie iných osôb, vykonávajúcich činnosti vo verejnom sektore, pričom osobitnú skupinu tvoria vzdelávacie aktivity, realizované v spolupráci so zahraničnými partnermi.

Z hľadiska lepšej prehľadnosti však tieto produkty prezentujeme v štruktúre podľa hlavných skupín odberateľov (pozri tabuľku v kapitole 2.1)

5.1.1 Vzdelávanie štátnych zamestnancov Ministerstva vnútra SR vrátane orgánov štátnej správy v jeho pôsobnosti

V súlade s odporúčanou štruktúrou výročných správ je tento okruh produktov zahrnutý v predchádzajúcej kapitole 4. Kontrakt so zriaďovateľom a jeho plnenie. Podľa kontraktu zriaďovateľ – Ministerstvo vnútra SR – poskytuje inštitútu príspevok výlučne na vzdelávacie aktivity, hoci používaná účtovná osnova takúto štruktúru príspevku zatiaľ neumožňuje – pozri kapitolu 7. Rozpočet organizácie.

5.1.2 Vzdelávanie štátnych zamestnancov iných ústredných orgánov štátnej správy vrátane orgánov špecializovanej miestnej štátnej správy

Táto skupina zamestnancov je (po vzdelávaní zamestnancov rezortu MV SR na základe kontraktu) spravidla druhou najmasovejšou skupinou odberateľov.

Jadro vzdelávania tvorili

- odborná príprava štátnych zamestnancov, napr. kurzy Správne konanie, Právne minimum zamestnanca verejnej správy,
- špecializačný kurz Základy kontroly pre zamestnancov útvarov kontroly ústredných orgánov štátnej správy,

Okrem týchto, spravidla akreditovaných vzdelávacích aktivít inštitút realizoval na základe vlastnej ponuky alebo požiadaviek služobných úradov celý rad tematicky diferencovaných odborných seminárov, zameraných predovšetkým na praktickú aplikáciu najaktuálnejších právnych predpisov.

Nižšie uvedená tabuľka obsahuje prehľad realizovaných vzdelávacích aktivít tejto skupiny štátnych zamestnancov.

Názov vzdelávacej aktivity	počet aktivít / dĺžka trvania v dňoch	počet účastníkov	počet osobodní	podiel na celkovom počte osobodní	cena za kurz, resp. osobodeň	celkový príjem v Sk	miesto konania
Akreditovaný kurz - Odborná príprava na zabezpečenie preneseného výkonu štátnej správy na úseku bývania	1/5	13	65	0,28	28,21	1870,81	BA
Akreditovaný kurz - Odborná príprava zamestnancov stavebných úradov	1/5 2/1	122	362	1,58	26,56 3,32	24298,40	BA
Akreditovaný kurz - Správne konanie - aplikácia správneho poriadku v praxi	3/9	62	551	2,40	215,8 236,34 117,70	13572,60	BA
Akreditovaný kurz - Základy kontroly	1/6	13	79	0,34	215,80	2805,40	BA

Odborný seminár - Cestný zákon	1/1	22	22	0,10	38,50	847,00	BA
Odborný seminár - Finančná kontrola	3/1	51	51	0,22	38,5 41,49	1999,38	BA
Odborný seminár - Informačné právo - povinnosti a oprávnenie	2/1	14	14	0,06	23,50	329,00	KE
Odborný seminár - Kontrola v štátnej správe	2/1	30	30	0,13	38,5 41,49	1202,84	BA
Odborný seminár - Normotvorné procesy v SR	2/1	44	44	0,19	38,5 41,49	1714,93	BA
Odborný seminár - Novela katastrálneho zákona	1/1	12	12	0,05	23,50	282,00	BB
Odborný seminár - Novela zákona 371/2001 o PZP	1/1	1	1	0,00	41,49	41,49	BA
Odborný seminár - Novela zákona o štátnej službe	4/1	75	75	0,33	23,5 24,5 41,49	2629,02	BA
Odborný seminár - Občiansky súdny poriadok	2/1	18	18	0,08	38,50	693,00	BA, BB
Odborný seminár - Občiansky zákonník a Občiansky súdny poriadok	1/1	4	4	0,02	24,50	98,00	BB
Odborný seminár - Pohľadávky štátu a ich vymáhanie	2/1	60	60	0,26	23,5 24,5	1438,00	BB
Odborný seminár - Pracovná zdravotná služba v praxi	4/1	76	76	0,33	23,5 24,5 38,5 41,49	2398,82	BA, BB, KE
Odborný seminár - Priestupkové právo ako súčasť správneho práva	1/1	17	17	0,07	38,50	654,50	BA
Odborný seminár - Príprava projektov financovaných z fondov EÚ	1/3	1	3	0,01	73,50	73,50	BB
Odborný seminár - Profesionálne s verejnosťou a médiami	2/2	19	38	0,17	41,49 77	1510,84	BA
Odborný seminár - Rozpočtové pravidlá	1/1	26	26	0,11	38,50	1001,00	BA
Odborný seminár - Správa majetku štátu	1/1	18	18	0,08	38,50	693,00	BA
Odborný seminár - Správne konanie - vymáhanie pohľadávok v činnosti pozemkových úradov	1/1	17	17	0,07	23,50	399,50	KE
Odborný seminár - Správne konanie - základ výkonu verejnej správy	1/2	9	18	0,08	23,50	423,00	KE
Odborný seminár - Školské úrazy	2/1	27	27	0,12	24,50	661,50	BB

Odborný seminár - Štátna pokladnica	1/1	6	6	0,03	38,50	231,00	BA
Odborný seminár - Trestný poriadok	1/1	1	1	0,00	24,50	24,50	BB
Odborný seminár - Trestný zákon	1/1	1	1	0,00	24,50	24,50	BB
Odborný seminár - Vybrané otázky zákona o štátnej službe	1/1	17	17	0,07	23,50	399,50	BB
Odborný seminár - Zákon č. 514/2003 Z. z. o zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone ver. moci a o zmene niektorých zákonov	1/1	8	8	0,03	38,50	308,00	BA
Odborný seminár - Zákon o cestnej premávke	1/1	4	4	0,02	24,50	98,00	BB
Odborný seminár - Zákon o ochrane osobných údajov	9/1	210	210	0,91	13,28 23,50 24,50 38,50 41,49	5189,45	BA, BB, KE
Odborný seminár - Zákon o rozpočtových pravidlách	1/1	13	13	0,06	41,49	539,37	BA
Odborný seminár - Zákoník práce v čase krízy	1/1	10	10	0,04	41,49	414,90	BA
Odborný výcvik - Efektívne vedenie moderného sekretariátu	2/2	17	34	0,15	77,00	1299,00	BA
Tréning - Implementácia projektov financovaných zo ŠF	1/3	4	12	0,05	131,00	524,00	BA
Tréning - Tvorba projektov zameraných na štrukturálne fondy EÚ	1/3	12	36	0,16	131,00	1572,00	BA
Výcvik - Diplomatický protokol, biznis protokol a spoločenská etiketa	1/2	9	18	0,08	77,00	693,00	BA
Spolu		1063	1998	8,68		72954,75	

5.1.3 Vzdelávanie zamestnancov územnej samosprávy plniacich úlohy preneseného výkonu štátnej správy

V roku 2009 inštitút úspešne realizoval 2 dôležité odborné semináre pre prenesený výkon štátnej správy na úseku matričnej činnosti a hlásenia pobytu občanov SR a pokračoval tiež v realizácii odbornej prípravy pre zamestnancov na úseku cestnej dopravy, pozemných komunikácií a vo veciach dráh, rovnako ako pre oblasť zabezpečenia činnosti stavebného úradu a zabezpečenia preneseného výkonu štátnej správy na úseku bývania ale aj v iných oblastiach preneseného výkonu štátnej správy.

Názov vzdelávacej aktivity	počet aktivít / dĺžka trvania v dňoch	počet účastníkov	počet osobodní	podiel na celkovom počte osobodní	cena za kurz, resp. osobodeň	celkový príjem v Sk	miesto konania
Akreditovaný kurz - Právne minimum zamestnanca verejnej správy	1/5 1/7	5	27	0,12	158 164	1288,00	BA, KE
Odborný seminár - Cestný zákon	1/1	38	38	0,17	23,50	893,00	BA
Akreditovaný kurz - Odborná príprava na zabezpečenie preneseného výkonu štátnej správy na úseku bývania	1/5	34	170	0,74	19,00	3230,00	BA
Akreditovaný kurz - Odborná príprava na zabezpečenie preneseného výkonu štátnej správy na úseku pozemných komunikácií	2/1	32	32	0,14	19,00	608,00	BA
Odborný seminár - Aktuálne úlohy na priestupkovom úseku	1/1	4	4	0,02	26,56	106,24	BA
Odborný seminár - Legislatívne zmeny cestného zákona	1/1	66	66	0,29	24,90	1643,40	BB
Odborný seminár - Pracovná zdravotná služba v praxi	3/1	29	29	0,13	23,5 24,5	695,50	BA, BB, KE
Odborný seminár - Vybrané kapitoly z Občianskeho zákonníka a Obchodného zákonníka	1/1	6	6	0,03	23,50	141,00	BA
Odborný seminár - Vybrané kapitoly zo Zákonníka práce	1/1	6	6	0,03	24,50	147,00	BB
Odborný seminár - Výkon práce vo verejnom záujme	1/1	4	4	0,02	23,50	94,00	BA
Odborný seminár - Zákon č. 124/2006 o BOZP pre stavebné úrady	1/1	23	23	0,10	24,50	563,50	BB
Odborný seminár - Zákon č. 514/2003 Z. z. o zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone ver. moci a o zmene niektorých zákonov	2/1	11	11	0,05	23,50	258,50	BA

Odborný seminár - Zákon č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku	2/1	139	139	0,61	23,50	3266,50	BA
Odborný seminár - Zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách	6/1	271	271	1,18	23,5 24,5	6481,50	BA, BB, KE
Odborný seminár - Zákon o štátnom jazyku a jeho uplatnenie v praxi	1/1	1	1	0,00	23,50	23,50	KE
Odborný seminár – Aplikácia ustanovení súvisiacich s matričnou činnosťou	3/1	284	284	1,24	25,89	7352,76	
Odborný seminár – Hlásenie pobytu a súvisiace ustanovenia Občianskeho zákonníka	4/1	460	460	2,00	25,89	11909,40	
Spolu		1413	1571	6,87		38701,8	

5.1.4 Vzdelávanie ostatných zamestnancov územnej samosprávy (originálne pôsobnosti)

Inštitút v rámci svojho plánu ponúka vzdelávacie aktivity, najmä krátkodobé odborné semináre aj ostatným zamestnancom územnej samosprávy a poslancom mestských a obecných zastupiteľstiev. Ich účasť však závisí od záujmu o ďalšie vzdelávanie a od finančných možností miest a obcí. Najväčší záujem prejavili o vzdelávanie v oblasti ekonomiky územnej samosprávy, v oblasti pracovnoprávných vzťahov a odmeňovania v školstve, riešenia agresívneho správania detí predškolského veku a počas povinnej školskej dochádzky, v oblasti priestupkového konania, ďalej na úseku správy registratúry a ochrany archívnych dokumentov a o výklad viacerých nových alebo novelizovaných právnych predpisov, resp. ich uplatňovanie v praxi.

Nižšie uvádzaná tabuľka obsahuje prehľad realizovaných vzdelávacích aktivít pre túto kategóriu zamestnancov a volených predstaviteľov územnej samosprávy, vrátane ich účasti.

Názov vzdelávacej aktivity	počet aktivít / dĺžka trvania v dňoch	počet účastníkov	počet osobodní	podiel na celkovom počte osobodní	cena za kurz, resp. osobodeň	celkový príjem v Sk	miesto konania
Odborný seminár - Agresia detí - MŠ,ZŠ	2/1	30	30	0,13	26,56	796,80	BA
Odborný seminár - Diplomatický protokol a spoločenská etiketa	1/2	4	8	0,03	49,00	196,00	BB
Odborný seminár - Finančná kontrola	2/1	44	44	0,19	23,50	1034,00	BA

Odborný seminár - Hyperaktívne dieťa a jeho osobnosť	2/1	25	25	0,11	23,5 24,5	610,50	BA, BB, KE
Odborný seminár - Komunikácia s verejnosťou	1/1	2	2	0,01	24,50	49,00	BB
Odborný seminár - Miestne dane	1/2	32	64	0,28	47,00	1551,00	BA
Odborný seminár - Normalizovaná úprava písomností a jazyková kultúra	2/1	13	13	0,06	38,50	500,50	BA
Odborný seminár - Normotvorné procesy v SR	1/1	2	2	0,01	23,50	47,00	BA
Odborný seminár - Novela katastrálneho zákona	1/1	14	14	0,06	23,50	329,00	BB
Odborný seminár - Občiansky zákonník a Občiansky súdny poriadok	1/1	1	1	0,00	24,50	24,50	BB
Odborný seminár - Personálna práca a odmeňovanie	2/1	97	97	0,42	23,50 26,56	2472,28	BA
Odborný seminár - Poruchy pozornosti a hyperaktivita, prehľad súčasných poznatkov	1/1	26	26	0,11	23,50	611,00	KE
Odborný seminár - Práca s problémovým klientom I. a II.	2/1	5	5	0,02	24,50	73,50	BB
Odborný seminár - Pracovnoprávne otázky funkcionárov a zamestnancov obce	1/1	35	35	0,15	23,50	822,50	BA
Odborný seminár - Právna úprava poskytovania sociálnych služieb	1/1	58	58	0,25	23,50	1363,00	KE
Odborný seminár - Prevenencia BOZP a OPP v rezorte školstva	2/1	72	72	0,31	23,50	1692,00	BA
Odborný seminár - Priestupkové právo ako súčasť správneho práva	1/1	28	28	0,12	23,50	658,00	BA
Odborný seminár - Príprava, uzatváranie a výklad obchodných zmlúv	2/1	23	23	0,10	23,50 24,50	546,50	BB, KE
Odborný seminár - Príprava projektov financovaných z fondov EÚ	1/3	3	9	0,04	73,50	220,50	BB
Odborný seminár - Problematika šikanovania na školách	2/1	46	46	0,20	23,50 24,50	1106,00	KE
Odborný seminár -	1/2	2	4	0,02	23,50	94,00	BA

Profesionálne s verejnosťou a médiami							
Odborný seminár - Riešenie konfliktov a mediácia v praxi	1/1	7	7	0,03	24,50	171,50	BB
Odborný seminár - Rozpočtové pravidlá	1/1	32	32	0,14	23,50	752,00	BA
Odborný seminár - Sociálnoprávna ochrana detí a kuratela	2/1	23	23	0,10	23,50 24,50	550,50	BB, KE
Odborný seminár - Správa registratúry a ochrana archívnych dokumentov...	1/1	6	6	0,03	24,50	147,00	BB
Odborný seminár - Správne konanie v rozhodovacej činnosti správnych orgánov	2/1	8	8	0,03	24,50 26,56	204,24	BB
Odborný seminár - Stavebný zákon - aktuálne otázky z praxe	1/1	11	11	0,05	23,50	258,50	BB
Odborný seminár - Školské úrazy	3/1	106	106	0,46	23,50 24,50	2537,00	BB, KE
Odborný seminár - Tlačový zákon	2/1	20	20	0,09	23,50	470,00	BA
Akreditovaný odborný seminár - Tvorba a vydávanie všeobecne záväzných nariadení a správnych rozhodnutí obcami a VÚC	2/2	25	50	0,22	47,00	1175,00	BA
Odborný seminár - Úradné dokumenty v praxi	1/1	10	10	0,04	23,50	235,00	BA
Odborný seminár - Ústavný zákon č. 357/2004 Z. z. o konflikte záujmov v praxi samosprávy	1/1	14	14	0,06	23,50	329,00	BA
Odborný seminár - Zákon o hlásení pobytu občanov a REGOB	1/1	5	5	0,02	24,50	122,50	BB
Odborný seminár - Zákon o ochrane osobných údajov	6/1	39	39	0,17	23,50 24,50	940,50	BA, BB, KE
Odborný seminár - Zákon o osvedčovaní listín a podpisov	1/1	11	11	0,05	24,50	269,50	BA
Odborný seminár - Zákon o slobodnom prístupe k informáciám	4/1	34	34	0,15	23,50	799,00	BA, KE
Odborný seminár - Zákon o verejnom obstarávaní	1/2 7/1	123	135	0,59	47,00 23,50 24,50	3232,50	BA, BB

Odborný seminár - Zdravotné poistenie	1/1	3	3	0,01	23,50	70,50	BA
Odborný výcvik - Práca s klientom v stresových situáciách	2/2	7	14	0,06	47,00	329,00	BA
Tréning - Tvorba projektov zameraných na štrukturálne fondy EÚ	1/3	14	42	0,18	131,00	1834,00	BA
Tréning - Implementácia projektov financovaných zo SF	1/3	12	36	0,16	131,00	1572,00	BA
Výcvik - Diplomatický protokol, biznis protokol a spoločenská etiketa	1/2	12	24	0,10	77,00	924,00	BA
Spolu		1084	1236	5,36		31720,82	

5.1.5 Vzdelávanie iných osôb vykonávajúcich činnosti vo verejnom sektore¹

Inštitút sa aj v roku 2009 podieľal na niektorých aktivitách, ktorých účastníkmi spravidla neboli zamestnanci verejnej správy, ale išlo o aktivity, iniciované orgánmi verejnej správy. Pre túto skupinu osôb inštitút úspešne realizoval kvalifikačný kurz Odborná príprava mediátora v súlade so zákonom č. 420/2004 Z. z. o mediácii, podľa ktorého každý mediátor na výkon svojej činnosti (na riešenie sporov vyplývajúcich z občianskoprávných, rodinnoprávných, obchodných a pracovnoprávných vzťahov) musí získať osobitný kvalifikačný predpoklad absolvovaním odbornej prípravy a skúšky. Po získaní akreditácie bol inštitút zapísaný Ministerstvom spravodlivosti SR do registra vzdelávacích inštitúcií oprávnených vykonávať odbornú prípravu a skúšku.

Medzi úspešné aktivity patrí aj odborný seminár zameraný na verejné obstarávanie pre odborne spôsobilé osoby, ochranu osobných údajov, slobodný prístup k informáciám a ďalšie.

Prehľad ďalších aktivít a seminárov je uvedený v tabuľke.

Názov vzdelávacej aktivity	počet aktivít / dĺžka trvania v dňoch	počet účastníkov	počet osobdní	podiel na celkovom počte osobdní	cena za kurz, resp. osobodeň	celkový príjem v Sk	miesto konania
Akreditovaný kurz – Mediácia pre právnikov	2/2 1/1	18	30	0,13	448,12	2240,58	BA
Kvalifikačný kurz – Odborná príprava mediátora – neprávnicki	2/13	19	169	0,74	663,88	6604,97	BA
Odborný seminár – Hyperaktívne dieťa a jeho osobnosť	2/1	31	31	0,13	24,50 38,50	1165,50	BA, BB

¹ Do tejto kategórie nie sú zahrnuté vzdelávacie aktivity, ktoré v prenajatých priestoroch inštitútu (v rámci voľných kapacít) realizujú iné vzdelávacie inštitúcie sčasti aj pre zamestnancov verejnej správy.

Odborný seminár – Normalizovaná úprava písomností a jazyková kultúra	1/1	17	17	0,07	41,49	705,33	BA
Odborný seminár – Nový zákon o sociálnych službách	2/1	2	2	0,01	24,50	49,00	BB
Odborný seminár – Päť rokov SR v EÚ	1/1	6	6	0,03	41,49	248,94	BA
Odborný seminár – Právna úprava poskytovania sociálnych služieb	1/1	21	21	0,09	23,50	493,50	KE
Odborný seminár – Právne minimum pre ekonómov – ekonomické otázky	1/2	5	10	0,04	82,98	414,90	BA
Odborný seminár – Príprava, uzatváranie a výklad obchodných zmlúv	3/1	22	22	0,10	23,50 24,50	529,00	BB, KE
Odborný seminár – Riešenie konfliktov a mediácia v praxi	2/1	23	23	0,10	24,5 41,49	767,38	BB
Odborný seminár – Rokovací poriadok NR SR, vlády SR	1/1	6	6	0,03	38,50	231,00	BA
Odborný seminár – Sociálnoprávna ochrana detí a kuratela	2/1	25	25	0,11	23,50 24,50	599,50	BB, KE
Odborný seminár – Tlačový zákon	3/1	29	29	0,13	38,5 41,49	1137,43	BA
Odborný seminár – Úradné dokumenty v praxi	2/1	17	17	0,07	38,5 41,49	663,47	BA
Odborný seminár – Zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách	1/1	36	36	0,16	38,50	1386,00	BA
Odborný seminár – Zákon o slobodnom prístupe k informáciám	6/1	95	95	0,41	23,50 38,50 41,49	3251,28	BA, KE
Odborný seminár – Zákon o verejnom obstarávaní	1/2 12/1	261	267	1,16	24,50 38,50 41,49 77	8384,86	BA, BB
Odborný seminár – Zdravotné poistenie	1/1	3	3	0,01	38,50	115,50	BA
Odborný seminár – Mediácia – vyjednávanie ako metóda riešenia konfliktov medzi deťmi	1/1	11	11	0,05	23,50	258,50	
Odborný výcvik – Práca s klientom v stresových situáciách	2/2	9	18	0,08	77,00	683,00	BA
Spolu		656	838	3,65		29929,64	

5.1.6 Vzdelávanie zamestnancov orgánov štátnej správy vo verejnej službe

V rámci plnenia úloh realizoval inštitút mimo vyššie uvedených vzdelávacích aktivít aj niekoľko ďalších odborných seminárov, reagujúcich predovšetkým na **aktuálne potreby a záujmy zamestnancov vo verejnej službe**. Ich prehľad uvádza nižšie načrtnutá tabuľka.

Názov vzdelávacej aktivity	Počet aktivít / dĺžka trvania v dňoch	Počet účastníkov	Počet osobodní	Podiel na celkovom počte osobodní	Cena za kurz, resp. osobodeň	Celkový príjem v Sk	Miesto konania
Akreditovaný kurz - Právne minimum zamestnanca verejnej správy	2/7	6	42	0,18	191 164	2541,00	BA
Odborný seminár - Správa registratúry a ochrana archívnych dokumentov	1/1	9	9	0,04	24,50	220,50	BB
Odborný seminár - Vybrané kapitoly z Občianskeho zákonníka a Obchodného zákonníka	1/1	8	8	0,03	38,50	308,00	BA
Odborný seminár - Vybrané kapitoly zo Zákonníka práce	1/1	10	10	0,04	24,50	245,00	BB
Odborný seminár - Vybrané otázky Občianskeho zákonníka - pomoc verejnej správe	1/1	6	6	0,03	23,50	141,00	KE
Odborný seminár - Vybrané problémy v aplikácii Zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve	1/1	8	8	0,03	38,50	308,00	BA
Odborný seminár - Výkon práce vo verejnom záujme	2/1	38	38	0,17	23,50 38,50	1268,00	BA, KE
Odborný seminár - Zákon č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku	2/1	56	56	0,24	38,50	2156,00	BA
Odborný seminár - Vybrané kapitoly zo Zákonníka práce	1/1	6	6	0,03	25,89	155,34	BB
Akreditovaný kurz - Právne minimum	3/2 2/1	23	146	0,64	25,89	3779,94	BA, KE

zamestnanca verejnej správy							
Odborný seminár - Právne minimum pre ekonómov - ekonomické otázky	1/2	6	12	0,05	25,89	310,68	BA
Odborný seminár - Vybrané kapitoly zo Zák. práce	1/1	20	20	0,09	25,89	517,80	BB
Odborný seminár - Vybrané otázky Občianskeho zákonníka - pomoc verejnej správe	1/1	8	8	0,03	25,89	207,12	BB
Odborný seminár - Vybrané problémy v aplikácii Zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve	1/1	24	24	0,10	25,89	621,36	BA
Odborný seminár - Výcvik vodičov	1/1	0	11	0,05	0	0	BA
Odborný seminár - Výkon práce vo verejnom záujme	1/1	32	32	0,14	25,89	828,48	BA
Odborný seminár - Vytváranie a vedenie efektívnych tímov	1/1	30	30	0,13	25,89	776,70	BB
Odborný seminár - Zákon č. 514/2003 Z. z. o zodpovednosti za škodu spôsobenú pri pýkone ver. moci a o zmene niektorých zákonov	2/1	44	44	0,19	25,89	1139,16	BA
Odborný seminár - Zákon o rozpočtových pravidlách	1/1	11	11	0,05	25,89	284,79	BA
Spolu		315	521	2,26		15808,87	

5.1.7 Aktivity s medzinárodnou účasťou, resp. financované zo zahraničných zdrojov (vrátane zdrojov EÚ)

Najvýznamnejšou aktivitou v rámci bilaterálnej spolupráce v sledovanom období bolo zapojenie sa IVS do príprav na podanie projektu v rámci programu Leonardo da Vinci, kde sa náš inštitút pripojil k bývalým partnerom IMS Praha – ide o druhú fázu projektu, ktorý náš český partner realizoval v minulosti a je zameraný na spoločné kompetencie európskych úradníkov. V r. 2009 prebehlo záverečné prípravné stretnutie v ČR, projekt bol podaný a schválený a v treťom kvartáli sa začalo s jeho realizáciou. Výstupom projektu budú projekty vzdelávacích aktivít v piatich oblastiach (Voľný pohyb

osôb, Právo na azyl, Krízový manažment, Inklúzia zraniteľných skupín a Aktívna inklúzia) ako prezenčné vzdelávanie, tak i vo forme e-learningu.

V roku 2009 bol na základe výzvy Odboru zahraničnej pomoci Ministerstva vnútra SR predložený aj návrh projektu na vzdelávanie zamestnancov Cudzineckej a hraničnej spolupráci. Napriek tomu, že projekt úspešne prešiel výberovým konaním nedošlo k podpísaniu zmluvy, nakoľko zadávateľ žiadal upraviť rozpočet projektu takým spôsobom, ktorý by neumožnil pokrytie všetkých nákladov spojených s jeho realizáciou.

5.2 PRODUKTY V OBLASTI PRÍPRAVY A PODPORY VZDELÁVANIA

Realizovateľnosť vzdelávacích aktivít je takmer vždy závislá od kvality rôznych podporných činností, bez ktorých by tieto nemohli plniť svoju úlohu produktov. Aj keď tieto podporné činnosti nie sú vždy navonok ako samostatné produkty viditeľné (napr. počet a kvalita lektorského zboru a vzdelávacích projektov), vnútorne ako produkty vystupujú a preto sa im v inštitúte venuje sústavná pozornosť.

5.2.1 Novoakreditované vzdelávacie aktivity

Začiatkom roka 2009 inštitút disponoval akreditáciami na 22 vzdelávacích aktivít pre rôzne činnosti vo verejnej správe. V priebehu roka akreditácie MŠ SR končili svoju platnosť (po uplynutí 5 rokov) pre 3 vzdelávacie aktivity. Súčasne počas roka 2009 inštitút pre 3 vzdelávacie aktivity zabezpečil opätovnú akreditáciu na obdobie ďalších 5 rokov.

Novoakreditované vzdelávacie aktivity:

- **Odborná príprava zamestnancov stavebných úradov** – kvalifikačné vzdelávanie (rozsah 40 hodín)
- **Odborná príprava mediátora** – kvalifikačný kurz (rozsah 100 hodín)
- **Archívniectvo** – špecializačný kurz (rozsah 60hodín)

5.2.2 Lektori

Koncom roka 2009 inštitút evidoval vo svojej databáze na realizáciu povinných i ponukových (akreditovaných i neakreditovaných) vzdelávacích aktivít cca 1060 externých lektorov z ústredných orgánov štátnej správy, orgánov miestnej štátnej správy a územnej samosprávy, odborníkov z odborných pracovísk, univerzít, veľkých firiem a ďalších inštitúcií, z ktorých 480 možno považovať za aktívnych. V priebehu roka 2009 bolo z tohto počtu reálne využitých 148 lektorov. Vychádzajúc z hodnotiacich dotazníkov účastníkov vzdelávacích aktivít, disponuje inštitút vynikajúcimi lektormi – odborníkmi, ktorí najmä pri výklade nových právnych noriem spájajú teóriu s praxou a využívajú najmodernejšie metódy výučby. Veľká časť lektorov absolvovala v predchádzajúcich rokoch v inštitúte kurzy pre lektorov, niekoľkí sú absolventmi Certifikovaného kurzu lektora pri AIVD.

5.3 OSTATNÉ AKTIVITY A SLUŽBY

Inštitút v roku 2009 poskytoval okrem realizácie vzdelávacích aktivít svoje služby aj v oblasti ubytovania a stravovania pre účastníkov vzdelávacích aktivít a v prípade voľných kapacít (v čase, keď neboli využiteľné pre vlastné vzdelávacie aktivity) aj prednáškové priestory pre ostatné objednávkové aktivity a subjekty, bez tvorby zisku, ale so znižovaním jednotkových prevádzkových nákladov pri lepšom využívaní kapacít.

5.3.1 Ubytovacie služby

Vyťaženosť ubytovacej kapacity inštitútu za rok 2009 predstavovala 46,6 % pri počte 3.372 osôb a 9 913 osobonocí pri ubytovacej kapacite 158 lôžok.

5.3.2 Stravovacie služby

Vyťaženosť stravovacej kapacity inštitútu bola za rok 2009 34,8% pri celkovom počte podaných porcií 30 626 a kapacite 400 porcií denne.

5.3.3 Doplnkové služby

Okrem poskytovania prednáškových priestorov, ako aj stravovacích a ubytovacích služieb mohli účastníci využívať aj relaxačné služby (tenisový dvorec, fitness).

V **stredisku Duchonka** sa v roku 2009 nerealizovali vzdelávacie aktivity a ani neboli plánované tržby z ubytovania ani zo stravovania, nakoľko predmetný majetok štátu v správe inštitútu bol klasifikovaný ako prebytočný a od začiatku roka 2009 sa riešil prevod jeho správy. Vzhľadom na skutočnosť, že sa uvedený problém nedoriedil v priebehu roka, bola snaha vyťažiť stredisko aspoň na realizáciu objednávkových aktivít a tým znížiť jeho nákladovosť.

Na vyťaženosť ubytovania a stravovania sa za rok 2009, tak ako u vzdelávacích aktivít, podpísal dôsledok stúpajúcej ekonomickej krízy, kedy zamestnávateľia boli nútení krátiť finančné prostriedky na vzdelávanie svojich zamestnancov a takmer úplne pozastavili ich vysielanie na viacdňové aktivity, organizované úsekcom vzdelávania. Účasť na viacdňových kurzoch napr. v sídle inštitútu v Bratislave by totiž znamenala aj ďalšie náklady na úhradu ubytovania a stravovania v inštitúte. Takisto sa prejavila kríza aj pri objednávkových aktivitách, kde bol podstatne nižší záujem o tieto služby ako v minulých rokoch.

6. HLAVNÉ SKUPINY UŽÍVATEĽOV VÝSTUPOV ORGANIZÁCIE

Ako vyplýva z vyššie uvedeného, hlavné skupiny užívateľov produktov inštitútu tvoria:

- a. štátni zamestnanci a zamestnanci vo verejnej službe zriaďovateľa a ďalších ústredných orgánov štátnej správy,
- b. zamestnanci útvarov kontroly ústredných orgánov štátnej správy za účelom absolvovania akreditovaného kvalifikačného kurzu „Základy kontroly“,

- c. zamestnanci matričných úradov, stavebných úradov a na úseku bývania, ktorí plnia úlohy štátnej správy a musia absolvovať odbornú prípravu a skúšku, resp. získať osobitné kvalifikačné predpoklady,
- d. zamestnanci miestnej štátnej správy a územnej samosprávy (vrátane volených predstaviteľov), ktorí majú záujem absolvovať vzdelávacie aktivity ponúkané inštitútom (najmä akreditované aktivity, odborné semináre, výcviky, vzdelávacie aktivity v rámci medzinárodných projektov),
- e. fyzické a právnické osoby mimo verejnej správy, ktoré absolvujú vzdelávacie aktivity v podmienkach inštitútu.

Podiel niektorých hlavných skupín užívateľov sme uviedli v časti 2.1.

7. ROZPOČET ORGANIZÁCIE

Inštitút pre verejnú správu za rok 2009 dosiahol zo svojej činnosti nasledovné hospodárske ukazovatele:

Náklady celkom	1 364 955,56 €
Výnosy	1 178 815,08 €
z toho bežný transfer	668 658,00 €
vlastná činnosť	439 719,29 €
ostatné výnosy	70 437,79 €
Hospodársky výsledok	-186 150,48 €

7.1 VÝNOSY

Výnosy IVS na rok 2009 boli plánované vo výške 1 273 418 €. Z dôvodu úpravy mzdového limitu pre zamestnancov strediska Duchonka, ktoré inštitút musel vykryť z vlastných zdrojov, bol plán upravený o 41 447 € na celkovú výšku 1 314 865 €. Skutočné plnenie výnosov za rok 2009 bolo 1 178 815,08 €, čo predstavuje 89,7 % z celoročného rozpočtu. V porovnaní s rokom 2008, kedy boli výnosy splnené vo výške 1 341 731,40 €, je index poklesu tržieb 87,9 %.

Výnosy boli v roku 2009 popri príspevku od zriaďovateľa tvorené vlastnými príjmami predovšetkým zo vzdelávania a ďalších doplnkových aktivít v štruktúre, ktorú sme už uviedli v časti 2.2.

7.1.1 Príspevok (bežný transfer)

Nakoľko kontrakt medzi Ministerstvom vnútra SR a Inštitútom pre verejnú správu v I. polroku 2009 podpísaný nebol, vzdelávacie aktivity sa v tom období realizovali podľa návrhu kontraktu a analýzy Centra vzdelávania MV SR. Kontrakt bol podpísaný až dňa 10. augusta 2009.

Podrobnejšie plnenie kontraktu na rok 2009 je uvedené v časti 4 výročnej správy. Objem finančných prostriedkov určených na vzdelávacie aktivity na rok 2009 bol stanovený vo výške 504 747,38 € (15 206 019,57 Sk), slovom päťstoštyritisíc sedemstoštyridsaťsedem eur tridsaťosem centov, v členení na vzdelávacie aktivity 502 203,33 € (15 129 378,-Sk) a na projekt Transfer 2 544,05 € (76 642,-Sk).

Cena za 1 osobodeň vzdelávacích aktivít podľa čl. III bod 1a) bola stanovená na 22,24 € (670,-Sk) a cena za 1 osobodeň vzdelávacích aktivít podľa čl. III bod 1b), 1c), 1d) a 1e) na 25,89 € (780,-Sk).

V roku 2009 úsek vzdelávania zabezpečil a realizoval vzdelávacie aktivity v rámci návrhu kontraktu pre 8 696 osôb v rozsahu 17 631,27 osobodní, čo predstavuje z počtu 20 622 osobodní stanovených návrhom kontraktu 85,5 % plnenie.

		<i>Počet osobodní</i>		<i>Finančné vyhodnotenie v €</i>	
		<i>Kontrakt</i>	<i>Skutočnosť</i>	<i>Kontrakt</i>	<i>Skutočnosť</i>
Bod 1a)	Jazykové vzdelávanie zamestnancov MV SR, obvodných úradov, KRPZ a ďalších policajných zložiek	7 685	7 211	170 914,40	160 372,64
Bod 1b)	Vzdelávanie zamestnancov KRPZ	1 933	1 915	50 045,37	49 579,35
Bod 1c)	Odborné vzdelávanie zamestnancov MV SR, ObÚ a ŠA	6 494	4 655	168 129,66	120 517,95
Bod 1d)	Vzdelávanie zamestnancov územnej samosprávy plniacich úlohy preneseného výkonu štátnej správy	800	744	20 712,00	19 262,16
Bod 1e)	Vzdelávanie zamestnancov ObÚ a ŠA so zameraním na oblasť živnost. podnikania, oblasť priestupkov a oblasť správneho poriadku, oblasť správy registratúry	2 710	2 623	70 161,90	67 909,47
Bod 1f)	Účasť na realizácii projektu TRANSFER	0	0	2 544,05	0
Bod 1g)	Projekt PRINCE2™	1000	483,27	22 240,00	10 747,92
Spolu		20622	17 631,27	504 747,38	428 389,49

Za rok 2009 bol inštitútu poskytnutý príspevok vo výške 668 658 €, čo predstavuje 100,0 % ročného objemu. Príspevok bol použitý na vzdelávacie aktivity podľa návrhu kontraktu a na financovanie ostatných potrieb inštitútu.

7.1.2 Vlastné tržby

Vlastné tržby na rok 2009 boli plánované vo výške 537 416 € a po úprave rozpočtu 578 863 €. Celkovo sa dosiahli tržby v objeme 441 110,02 €, čo predstavuje 76,2 % celoročného rozpočtu. Za rovnaké obdobie roku 2008 sa dosiahli tržby vo výške 504 746,73 €, čo predstavuje index poklesu 87,4 %.

Tržby zo vzdelávania

Tržby zo vzdelávania boli dosiahnuté z realizácie vzdelávacích aktivít pre zamestnancov verejnej správy, samosprávy a pre ostatných záujemcov ako napr. odborný seminár k cestnému zákonu, ku kontrole v štátnej správe, k finančnej kontrole, k občianskemu súdnemu poriadku, k právam a povinnostiam vo verejnom obstarávaní, k vybraným kapitolám z Občianskeho a Obchodného zákonníka a i. Ďalej obsahoval akreditované kurzy Základy kontroly, Správne konanie – aplikácia Správneho poriadku, Právne minimum zamestnanca verejnej správy, Odborná príprava mediátora a pod. v objeme 159 341,14 €, pri ročnom pláne vzdelávacích aktivít 250 548 €, čo je plnenie na 63,6 %. Vzdelávanie sa realizovalo v priestoroch inštitútu v Bratislave, VS Banskej Bystrici, VS Košice, ako i podľa požiadaviek jednotlivých subjektov v ich priestoroch. V porovnaní s obdobím roka 2008, kedy sa dosiahli vlastné tržby zo vzdelávania 202 117,77 € predstavuje index 78,8 %. Podrobnejšie je oblasť vzdelávania rozpracovaná v ostatných častiach výročnej správy.

Tržby za ubytovacie služby

Tržby za ubytovanie na rok 2009 boli plánované predovšetkým od účastníkov vzdelávacích aktivít a v prípade voľných kapacít aj ostatných objednávkových aktivít vo výške 126 137 €. Skutočné plnenie príjmov z ubytovania bolo za rok 2009 113 301,74 €, t.j. na 89,8 %, pri vyťaženosti ubytovacích kapacít na 46,6 %. V porovnaní s rokom 2008, kedy boli tržby z ubytovania vo výške 140 343,89 €, je index 80,7 %.

Tržby za stravovacie služby

Tržby za stravovacie služby boli taktiež plánované predovšetkým od účastníkov vzdelávacích aktivít a v prípade voľných kapacít aj ostatných objednávkových aktivít vo výške 113 423 €. Skutočne boli dosiahnuté tržby za rok 2009 110 433,61 € (z toho bufet 15 176,19 €), plnenie na 97,4 % pri vyťaženosti stravovacích kapacít na 34,8 %. Tržby za rok 2008 boli 110 203,81 €, index predstavuje 100,2 %.

V stredisku Duchonka neboli pôvodne plánované tržby ani zo stravovania ani z ubytovania, nakoľko od začiatku roka 2009 sa riešil prevod jej správy. Snahou bolo znížiť jeho nákladovosť aspoň vyťažením objednávkovými aktivitami, nakoľko v rozpočte na rok 2009 sa už nerátalo s jeho prevádzkovaním. Za ubytovanie, stravovanie a prenájom dosiahlo tržby 5 595,54 €.

Tržby za predaj časopisu Verejná správa

Tržby za predaj časopisu Verejná správa boli plánované na rok 2009 vo výške 9 294 €, skutočne sa získali tržby za rok 2009 vo výške 4 952,20 €, čo predstavuje plnenie 53,3 %. V porovnaní s rokom 2008 kedy boli tržby za predaj časopisu 8 862,78 €, je index 55,9 %.

Ostatné tržby

Tržby za prenájom učební a učebných pomôcok sa dosiahli v objeme 24 642,11 €. Za predaj publikácií sa získali tržby 89,32 €, za relaxačné služby a ostatné služby 395,32 €, ostatné tržby 20 039,39 €

Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti boli dosiahnuté vo výške 928,92 €

Na rok 2009 tvoril inštitút rezervy vo výške 1 394 €, ktoré boli v I. polroku 2009 rozpustené vo výške 1 390,73 €

Výnosy z kapitálových transferov boli za rok 2009 69 047,06 €

Na tržbách zo vzdelávacích aktivít tak i za ubytovanie a stravovanie sa za rok 2009 podpísal dôsledok stúpajúcej ekonomickej krízy, kedy zamestnávateľia boli nútení krátiť finančné prostriedky na vzdelávanie svojich zamestnancov a takmer úplne pozastavili ich vysielanie na viacdňové aktivity, organizované úsekom vzdelávania. Účasť na viacdňových kurzoch napr. v sídle inštitútu v Bratislave by totiž znamenala aj ďalšie náklady na úhradu ubytovania a stravovania v inštitúte. Takisto sa prejavila kríza aj pri objednávkových aktivitách, kde bol podstatne nižší záujem o tieto služby ako v minulých rokoch.

7.2 NÁKLADY

Náklady na hlavnú činnosť IVS na rok 2009 boli plánované vo výške 1 273 418 € a po úprave 1 314 865 € (z dôvodu zvýšenia limitu mzdových prostriedkov pre stredisko Duchonka). Skutočne čerpané náklady za rok 2009 boli vo výške 1 364 955,56 € (z toho z príspevku 668 658 €), čo predstavuje čerpanie z celoročného plánu 103,8 %. V porovnaní s rokom 2008 – 1 340 669,19 € boli náklady prekročené o 24 286,37 €

Prekročenie plánovanej výšky nákladov ako aj ich porovnaním s rokom 2008 bolo predovšetkým nedoriešením delimitácie strediska Duchonka v priebehu roka 2009 (kde príjmy za ubytovacie a stravovacie služby nepokryli náklady vo výške 58 438,92 €), havária kanalizácie v ubytovacej časti, opravy čelnej steny bufetu, vyššie čerpanie osobných nákladov z dôvodu zníženia stavu zamestnancov (odchodné, odstupné pre 10 zamestnancov).

7.2.1 Nákupy

Spotrebované nákupy (účtovná položka 50) boli čerpané vo výške 199 664,75 € (105,5% ročného plánu). Z príspevku bolo na spotrebované nákupy použitých 1 971 €. Spotrebované nákupy pozostávajú z nasledovných nákladov a ich čerpania:

- spotreba materiálu 70 520,29 € (102,5 %), (v roku 2008: 83 349,93 €, index 84,6%)
z toho: spotreba materiálu 22 090,65 €, PHM 1 893,24 €, potravín (suroviny pre kuchyňu v Bratislave a Duchonke) 46 536,40 € a pod.
- spotreba energií 116 594,52€ (108,0 %), (v roku 2008 106 087,76 €, index 109,9 %)
- predaný tovar v bufete 12 549,94 € (100,0 %), (v roku 2008 17 991,10 €, index 67,8 %).

7.2.2 Služby

Služby (účtovná položka 51) boli čerpané vo výške 300 851,66 € (102,4 % ročného plánu, v porovnaní s rokom 2008 pri 245 834,16 € je index 122,4 %). Z príspevku bolo na služby použitých 86 282,00 €. Služby pozostávajú z nasledovných nákladov a ich čerpania:

- oprava a údržba 12 600,63 € (100,0 %), z príspevku 170,00 €, (v roku 2008 5 676,16 €, index 222,0 %) – vyššie čerpanie z dôvodu havárie kanalizácie v ubytovacej časti, opravy čelnej steny bufetu a opravy kotolne.
- cestovné a stravné na služobné cesty 3 562,03 € (100,0 %), z príspevku 1 361,00 €, (v roku 2008 6 439,62 €, index 55,3 %)
- reprezentačné 196,23 € (98,0 %), z príspevku 33,00 €, (rok 2008 99,58 €, pričom oproti roku 2008 bol zvýšený limit na 200 €)
- ostatné služby 284 492,77 € (102,5%), z príspevku 84 718,00 €, (v roku 2008 233 618,80 €) z toho:
výkony spojov 11 982,92 €, nájomné za priestory VS Košice a VS Banská Bystrica 20 314,92 €, poplatky za OLO 7 783,84 €, pranie a čistenie 6 520,98 €, tlačiarenské služby 76 953,56 €, lektorské, redakčné služby a koncepčné práce 112 566,90 € a pod.

7.2.3. Osobné náklady

Osobné náklady (účtovná položka 52) boli na rok 2009 plánované vo výške 719 243 €, po úprave rozpočtu vo výške 712 997 €. Skutočne vynaložené osobné náklady za rok 2009 pri počte 53 zamestnancoch boli 745 694 € (104,6 % ročného plánu). Oproti roku 2008 kedy bolo čerpanie 564 993,69 € je index 126,2. Z príspevku bolo na osobné náklady použitých 580 405,00 €. Osobné náklady pozostávajú z nasledovných položiek:

- vyplatené mzdy zamestnancom 466 437,78 € (99,9 %),
- odmeny lektorom na základe dohôd o vykonaní práce 63 224,12 € (101,0%)
- odvody do sociálnych poisťovní 158 440,39 € (100,0%),
- príspevok na stravovanie zamestnancov 15 321,75 € (100,0%),
- náhrady za PN 1 385,10 €,
- povinný príděl do sociálneho fondu 6 958,56 € (98,9 %)
- odchodné 11 844,00 €
- odstupné 21 627,00 €

Vyššie čerpanie osobných nákladov oproti roku 2008 je z dôvodu zníženia počtu zamestnancov a s tým súvisiacich zákonných nárokov na vyplatenie odstupného a odchodného.

7.2.3 Iné náklady

Iné náklady (účtovné položky 53+54) pozostávajú 24 620,56 € (100,0%), z daní a poplatkov 23 372,71 €, (daň z nehnuteľnosti, daň za ubytovanie), poistenia motorových vozidiel 6 398,99 € a ostatných nákladov.

Inštitút za rok 2009 tvoril odpisy z dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku (55) vo výške 93 392,03 €. V roku 2009 použil inštitút prostriedky odpisov na nákup nápojového automatu vo výške 2 345 €

V roku 2009 tvoril inštitút aj zákonné a ostatné rezervy vo výške 1 394 €

7.2.4 Mimorozpočtové prostriedky

V prvom polroku 2009 ešte stále prebiehalo finančne - administratívne ukončovanie projektu Spoločne – od sociálneho vylúčenia k integrácii na miestnej úrovni.

V rámci Programu celoživotného vzdelávania Leonardo da Vinci sa inštitút ako partner zapojil do prípravy projektu „TIME OFF“, ktorý bol predložený hlavným partnerom (Inštitút pro místní správu, ČR) u českej národnej agentúry. Na realizáciu projektu nám v mesiaci december boli poukázané finančné prostriedky vo výške 27 461,10 €.

7.3 MAJETOK

Inštitút spravoval v roku 2009 majetok štátu v celkovej účtovnej hodnote 2 466 093,61 € v nasledovnej štruktúre:

- dlhodobý nehmotný majetok 1 384,09 €
- dlhodobý hmotný majetok 2 146 853,52 €
- drobný hmotný majetok 317 856,00 €

7.4 KONTROLY a REVÍZIE

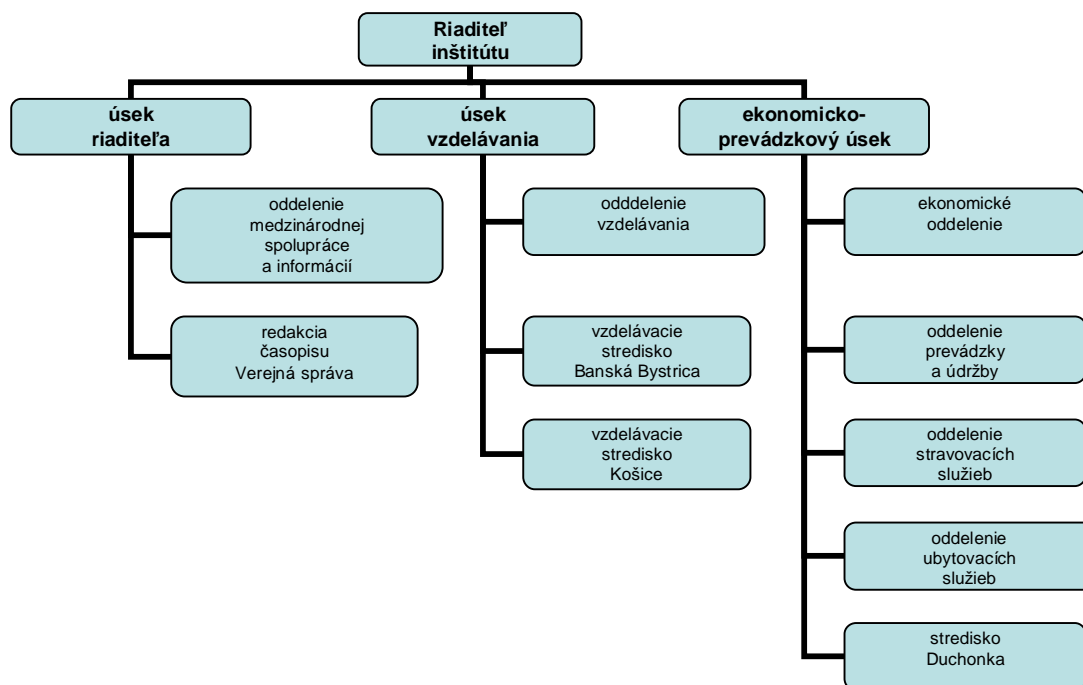
V roku 2009 vykonal daňový úrad Bratislava IV kontrolu zameranú na spôsob vedenia evidencie tržieb elektronickou registračnou pokladnicou. Zo zápisnice o miestnom zisťovaní vyplýva, že kontrolou neboli zistené žiadne nedostatky. Ďalšie vonkajšie kontroly v roku 2009 v inštitúte neboli.

Na základe ročného plánu revízií, odborných prehliadok a skúšok vyhradených technických zariadení boli v roku 2009 vykonané odborné prehliadky a skúšky technických, regulačných a meracích zariadení plynovej kotolne, nákladného a osobného výťahu, hydraulického zdviháka, komínov a bleskozvodov v budove inštitútu v Bratislave, ako aj v stredisku Duchonka. V priebehu roka bola vykonaná odborná prehliadka požiarnych hydrantov a ručných hasiacich prístrojov na pracoviskách inštitútu.

Ako každoročne aj v decembri 2009 bola vykonaná vnútorná verejná kontrola stavu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarmi v súčinnosti s odborovou organizáciou zastúpenou zástupcami zamestnancov pre BOZP na pracoviskách v Bratislave a na Duchonke. Drobné nedostatky boli odstránené v priebehu kontroly.

8. PERSONÁLNE OTÁZKY

8.1 ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA INŠTITÚTU



8.1.1 Úsek riaditeľa

v zmysle Organizačného poriadku, platného od 1. januára 2004,

- utvára organizačné podmienky pre činnosť inštitútu a jeho riaditeľa, zabezpečuje správu registratúry celého inštitútu, poskytovanie právneho poradenstva pre všetky úseky činnosti, poskytovanie informácií, vybavovanie sťažností, vnútornú kontrolnú činnosť, prípravu a vydávanie vnútorných predpisov, kolektívne vyjednávanie, personálnu prácu, odmeňovanie, vzdelávanie vlastných zamestnancov, agendu obrany a civilnej ochrany obyvateľstva, bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a požiarnu ochranu,
- oddelenie medzinárodnej spolupráce a informácií zabezpečuje medzinárodnú spoluprácu v oblasti vzdelávania vo verejnej správe, pripravuje projekty na vzdelávacie aktivity so zahraničnou účasťou, uchádza sa v oblasti vzdelávania o finančné prostriedky z eurofondov, zabezpečuje činnosť knižnice inštitútu a registratúrneho strediska inštitútu,
- redakcia časopisu Verejná správa zabezpečuje prípravu a vydávanie dvojtýždenníka vlády SR, zabezpečuje a riadi účasť externých spolupracovníkov z radov ústavných činiteľov, poslancov, zamestnancov štátnej správy a územnej samosprávy, vrátane spolupracovníkov zo zahraničia.

8.1.2 Úsek vzdelávania

v zmysle Organizačného poriadku

- utvára organizačné podmienky pre činnosť úseku a prácu námestníka, zabezpečuje správu registratúry úseku, akreditáciu nových vzdelávacích projektov, rokuje s orgánmi verejnej správy o potrebách a podmienkach odbornej prípravy ich zamestnancov, koordinuje prípravu nových vzdelávacích projektov a pripravuje súťažné ponuky na poskytovanie vzdelávania v rámci verejného obstarávania,

- oddelenie vzdelávania pripravuje a zabezpečuje realizáciu vzdelávacích aktivít pre príslušný región pôsobnosti (spravidla Bratislavský kraj, Trnavský kraj, Nitriansky kraj a Trenčiansky kraj), zabezpečuje metodickú prípravu všetkých lektorov inštitútu, organizačne zabezpečuje rokovania Rady inštitútu,
- vzdelávacie stredisko Banská Bystrica zabezpečuje realizáciu vzdelávacích aktivít v stredoslovenskom regióne (spravidla Banskobystrický kraj a Žilinský kraj),
- vzdelávacie stredisko Košice zabezpečuje realizáciu vzdelávacích aktivít vo východoslovenskom regióne (spravidla Košický kraj a Prešovský kraj).

8.1.3 Úsek ekonomicko-prevádzkový

v zmysle Organizačného poriadku

- utvára organizačné podmienky pre činnosť úseku a prácu námestníka, zabezpečuje správu registratúry úseku, verejné obstarávanie tovarov, služieb a prác prostredníctvom odborne spôsobilej osoby, prevádzku výpočtovej techniky a počítačovej siete inštitútu a technickú prevádzku web stránky inštitútu,
- ekonomické oddelenie zabezpečuje všetky ekonomické činnosti inštitútu, rozpočtovanie, účtovníctvo, mzdové účtovníctvo, činnosť pokladne, styk s bankou, kalkuláciu cien poskytovaných služieb, fakturáciu, inventarizáciu majetku v správe inštitútu, rozborovú činnosť a kontrolu hospodárenia inštitútu,
- oddelenie prevádzky a údržby zabezpečuje dodávku a nákup tovaru, služieb a prác, ktoré nie je potrebné vykonávať prostredníctvom odborne spôsobilej osoby na verejné obstarávanie, autoprevádzku, skladové hospodárenie, údržbu majetku v správe inštitútu (budova, technické zariadenia budovy, didaktická a kancelárska technika, tenisový kurt, zeleň) a hygienickú údržbu,
- oddelenie stravovacích služieb zabezpečuje prevádzku vlastného stravovacieho zariadenia (kuchyňa, jedáleň, sklady) a prevádzku bufetu,
- oddelenie ubytovacích služieb zabezpečuje prevádzku vlastných ubytovacích kapacít, strážnu a informačnú službu na vrátnici a obsluhu telefónnej ústredne,
- stredisko Duchonka zabezpečuje prevádzku ubytovacieho a stravovacieho zariadenia na Duchonke.

8.2 KVALIFIKAČNÁ A VEKOVÁ ŠTRUKTÚRA ZAMESTNANCOV

V roku 2009 zamestnával inštitút v priemernom (prepočítanom) stave 54,1 zamestnancov. K 31. decembru 2009 bol fyzický stav 44 zamestnancov, čo je o 12 zamestnancov menej ako ku koncu roka 2008. Vzhľadom na avizované zníženie príspevku zriaďovateľa na vzdelávanie v roku 2010 a predpokladaný prevod správy strediska Duchonka (vrátane zamestnancov) pristúpil inštitút k organizačným zmenám v štruktúre pracovných miest. Plánovaný stav zamestnancov sa znížil zo 62 na 47 zamestnancov. V priebehu roka 2009 skončilo pracovný pomer 14 zamestnancov (z toho 3 zamestnanci dohodou, 3 zamestnanci odišli do starobného dôchodku a 8 zamestnancov na základe výpovede z organizačných dôvodov). Do pracovného pomeru nastúpili 2 noví zamestnanci.

<i>ukazovateľ:</i>	<i>úsek riaditeľa:</i>	<i>úsek vzdelávania:</i>	<i>úsek ekonomicko - prevádzkový:</i>	<i>spolu:</i>
plánovaný stav	9	11	27	47
skutočný stav k 31. 12. 2009	11	9	24	44

8.2.1 Kvalifikačná štruktúra

<i>vzdelanie:</i>	<i>úsek riaditeľa:</i>	<i>úsek vzdelávania a koncepcií:</i>	<i>úsek ekonomicko - prevádzkový:</i>	<i>spolu:</i>	<i>%</i>
vysokoškolské	8	7	2	17	38,7%
stredoškolské	3	2	19	25	56,8%
základné	-	-	3	2	4,5%
Spolu:	11	9	24	44	100%

Inštitút okrem realizácie vzdelávacích aktivít zabezpečuje aj stravovacie a ubytovacie služby účastníkom vzdelávania prostredníctvom ekonomicko-prevádzkového úseku, na ktorom pracuje 54,5% zamestnancov inštitútu. Dôsledkom tohto stavu je prevaha zamestnancov so stredoškolským vzdelaním v kvalifikačnej štruktúre inštitútu.

8.2.2 Veková štruktúra zamestnancov

<i>do 30 r.</i>	<i>31 – 40 r.</i>	<i>41 – 50 r.</i>	<i>nad 50 r.</i>	<i>Spolu</i>
1	7	10	26	44
2,3%	15,9%	22,7%	59,1%	100,0%

Vekový priemer zamestnancov inštitútu, pri relatívne stabilizovanom kolektíve, zostáva aj naďalej pomerne vysoký. Vzhľadom na charakter hlavnej činnosti inštitútu – vzdelávanie dospelých, však nie je prekážkou kvalitného výkonu práce. Zmenou zákona o sociálnom poistení sa predĺžil vek pre odchod do starobného dôchodku, čo do istej miery zabrzdiло personálne zámery na omladenie vekovej štruktúry zamestnancov inštitútu.

8.3 Podniková sociálna politika

V inštitúte pôsobí základná organizácia odborového zväzu SLOVES, s ktorou vedenie po kolektívnom vyjednávaní uzatvára každoročne podnikovú kolektívnu zmluvu. V rámci sociálneho fondu inštitút prispieva zamestnancom na závodné stravovanie, vypláca paušálny príspevok na regeneráciu pracovných síl a dopravu do zamestnania, ako aj odmeny zamestnancom pri dosiahnutí 50 rokov veku a odchode do dôchodku.

9. HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA ORGANIZÁCIE V ROKU 2009

Rok 2009 možno oproti roku 2008 hodnotiť ako veľmi problémový, čo sa prejavilo jednak vo výsledku hospodárenia (záporný hospodársky výsledok v čiastke – 186 tis.

€), jednak v skutočnosti, že inštitútu sa nepodarilo splniť kontrakt so zriaďovateľom v objeme 20 622 osobodní (85,4 % objemu kontraktu). Samotný kontrakt na rok 2009 pritom bol podpísaný až ku dňu 10. augusta 2009, čo výrazne sťažilo možnosť jeho včasného splnenia.

Ako je uvedené v predchádzajúcich častiach výročnej správy, na týchto neuspokojivých výsledkoch činnosti inštitútu v roku 2009 mali podiel viaceré veľmi rozdielne príčiny:

- vo svojej hlavnej činnosti – vzdelávaní – narazil inštitút na dopady hospodárskej krízy, ktoré sa prejavili v obmedzení zdrojov, pôvodne určených na vzdelávanie zamestnancov v tých organizáciách, ktoré zabezpečovali vzdelávanie svojich zamestnancov v inštitúte: výpadok príjmov z platených aktivít činil cca 85 tis. €;
- nadväzný výpadok príjmov za stravovacie a ubytovacie služby pre takto znížený počet účastníkov vzdelávacích aktivít možno odhadnúť cca čiastkou 16 tis. €;
- zníženie objemu vzdelávacích aktivít z dôvodu obmedzenia prostriedkov na cestovné a pod. sa premietlo aj v znížení počtu účastníkov vzdelávacích aktivít, realizovaných v rámci kontraktu;
- vzhľadom ku vznikajúcej krízovej situácii inštitút siahol v závere roka k niekoľkým zásadným úsporným opatreniam (napríklad znižovanie počtu zamestnancov, ktorí dostali výpovede, resp. rozviazali pracovný pomer s inštitútom inou formou), čo však znamenalo pre inštitút prijatie záväzkov pre vyplatenie odstupného a odchodného v celkovom objeme cca 32 tis. €;
- počas celého roka sa nepodarilo vyriešiť presun využívania objektu na Duchonke pod iný subjekt, napriek tomu, že takéto riešenie už bolo zo strany inštitútu celkom pripravené. Krytie neplánovaných prevádzkových nákladov (po zohľadnení dosiahnutých príjmov) tohto strediska znamenalo stratu v objeme 53 tis. €.

10. STREDNODOBÝ VÝHLAD ORGANIZÁCIE

V podmienkach pokračujúcej hospodárskej krízy, pri znížení objemu príspevku od zriaďovateľa v roku 2010 na 50% objemu z roku 2009 a pri predpokladanom ďalšom znižovaní príspevku v ďalších rokoch (a zároveň pri potrebe vyrovnaní záporného hospodárskeho výsledku inštitútu za rok 2009) je ďalšie pôsobenie inštitútu v nasledujúcich rokoch prinajmenšom vo forme príspevkovej organizácie reálne ohrozené aj pri masívnych reštrikčných opatreniach na strane nákladov a pri maximálnom využití všetkých reálnych príjmových zdrojov.

V Bratislave 30. apríla 2010